

ບົດລາຍງານ

ການເກັບກຳລາຍການບັນຊີນະວັດຕະກຳ ໃນ ສປປ ລາວ

12-Aug-19

ສາລະບານ

ສາລະບານ	i
ສາລະບານຮູບ	ii
ສາລະບານຕາຕະລາງ	ii
I. ພາກສະເໜີ	1
1.1. ສະພາບລວມ ແລະ ຄວາມເປັນມາຂອງໂຄງການ	1
1.2. ຈຸດປະສົງຂອງການເກັບກຳຂໍ້ມູນ	1
1.3. ຄວາມໝາຍ, ຄວາມສຳຄັນຂອງນະວັດຕະກຳ ແລະ ການເກັບກຳຂໍ້ມູນ	2
II. ວິທີການ ແລະ ເຄື່ອງມື	3
2.1. ຂະບວນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ	3
2.2. ວິທີການສັງລວມ ແລະ ວິເຄາະຂໍ້ມູນ	4
III. ຜົນໄດ້ຮັບ	6
3.1. ຜົນໄດ້ຮັບຈາກການເກັບກຳຂໍ້ມູນຈາກເອກະສານ ແລະ ພາກສະໜາມ	6
3.2. ຜົນການວິເຄາະ	6
3.3. ຜົນວິເຄາະໃນແຜນທີ່	8
IV. ສະຫຼຸບ	10
4.1. ບົດຮຽນທີ່ຖອດຖອນໄດ້:	10
4.2. ຂໍ້ຫຍຸ້ງຍາກ ແລະ ສິ່ງທ້າທາຍ:	11
V. ແຜນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນຕໍ່ໜ້າ ແລະ ຂໍ້ສະເໜີແນະ	11
5.1. ແຜນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນຕໍ່ໜ້າ	11
5.2. ຂໍ້ສະເໜີແນະ	11
VI. ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ	12
ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 1: ຂໍ້ແນະນຳໃນການເກັບກຳຂໍ້ມູນບັນຊີນະວັດຕະກຳ ຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ - ສະໜັບສະໜູນ ໂດຍ ໂຄງການກະສິກຳຮ່ວມສຳພັນ “CDAIS Project”;	12
ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 2: ແບບຟອມການເກັບກຳຂໍ້ມູນ	16
ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 3: ໃບສະເໜີເກັບກຳຂໍ້ມູນ	18
ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 4: ລາຍຊື່ທີມວິຊາການທີ່ເຂົ້າຮ່ວມໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກຳ	19

ສາລະບານຮູບ

ຮູບ 1 ແຜນວາດຄວາມໝາຍຂອງ ນະວັດຕະກຳ ກ່ຽວກັບການກະສິກຳ ໃນ ສປປ ລາວ ຕາມຄວາມໝາຍຂອງ ໂຄງການພັດທະນາກະສິກຳ ຮ່ວມສຳພັນ.....	2
ຮູບ 2 ແຜນວາດລັກສະນະທີ່ປະສົມປະສານຂອງ ນະວັດຕະກຳ ກ່ຽວກັບການກະສິກຳ ໃນ ສປປ ລາວ ຕາມ ຄວາມໝາຍຂອງ ໂຄງການພັດທະນາກະສິກຳ ຮ່ວມສຳພັນ.....	2
ຮູບ 3 ກອງປະຊຸມ ສຳມະນາ ກ່ຽວກັບ ການສ້າງບັນຊີລາຍການນະວັດຕະກຳ ກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້, ຄັ້ງວັນທີ 28 ກຸມພາ 2019, ທີ່ ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້.....	4
ຮູບ 4 ແຜນທີ່ ສະແດງບັນດາແຂວງທີ່ລົງເກັບກຳຂໍ້ມູນຕົວຈິງ.....	5
ຮູບ 5 ບັນຍາກາດການລົງເກັບກຳຂໍ້ມູນທີ່ ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ ແລະ ແຂວງ ສາລະວັນ.....	5
ຮູບ 6 ບັນຍາກາດການລົງເກັບກຳຂໍ້ມູນທີ່ ແຂວງ ຫຼວງພະບາງ ແລະ ແຂວງ ຜົ້ງສາລີ.....	5
ຮູບ 7 ປະເພດຂອງນະວັດຕະກຳ.....	7
ຮູບ 8 ຮູບແບບຂອງນະວັດຕະກຳ.....	7
ຮູບ 9 ປະເພດຂອງພາກສ່ວນທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມກ່ຽວຂ້ອງ ກັບການພັດທະນານະວັດຕະກຳ.....	7
ຮູບ 10 ຄວາມຫຼາກຫຼາຍຂອງພາກສ່ວນຮ່ວມກ່ຽວຂ້ອງ ກັບການພັດທະນານະວັດຕະກຳ.....	7
ຮູບ 11 ໜ້າທີ່ຂອງການບໍລິການທີ່ຖືກສະໜອງໃຫ້ຫຼາຍທີ່ສຸດ	8
ຮູບ 12 ແຜນທີ່ສະແດງຄວາມໜ້າແໜ້ນຂອງ ນະວັດຕະກຳ ໃນແຕ່ລະແຂວງ (ຂໍ້ມູນໄດ້ຈາກບັນດາແຂວງ)	9
ຮູບ 13 ແຜນທີ່ສະແດງຄວາມໜ້າແໜ້ນຂອງ ນະວັດຕະກຳ ໃນແຕ່ລະເມືອງ (ຂໍ້ມູນໄດ້ຈາກບັນດາແຂວງ).....	9
ຮູບ 14 ແຜນທີ່ສະແດງຄວາມໜ້າແໜ້ນຂອງ ນະວັດຕະກຳ ໃນແຕ່ລະແຂວງ (ຂໍ້ມູນໄດ້ຈາກບັນດາສະຖາບັນ, ກົມ ແລະ ສູນຕ່າງໆໃນຂັ້ນສູນກາງ)	10

ສາລະບານຕາຕະລາງ

ຕາຕະລາງ 1 ລາຍຊື່ພາກສ່ວນທີ່ສາມາດເກັບກຳຂໍ້ມູນໄດ້.....	6
ຕາຕະລາງ 2 ລາຍຊື່ທີມວິຊາການທີ່ເຂົ້າຮ່ວມໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກຳ ການເກັບກຳລາຍການບັນຊີນະ ວັດຕະກຳ ໃນ ສປປ ລາວ.....	19

I. ພາກສະເໜີ

1.1. ສະພາບລວມ ແລະ ຄວາມເປັນມາຂອງໂຄງການ

ໂຄງການພັດທະນາຄວາມອາດສາມາດລະບົບກະສິກຳຮ່ວມສຳພັນ (CDAIS), ເປັນໂຄງການໜຶ່ງທີ່ໄດ້ຮັບການສະໜັບສະໜູນຈາກສະຫະພາບເອີຣົບ (EU) ແລະ ອາກຣິນເນເຈີຣາ (AGRINTURA) ມາແຕ່ທ້າຍປີ 2015-2019, ເຊິ່ງມີທັງໝົດ 8 ປະເທດທີ່ໄດ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ເຊັ່ນ: ທະວີບອາຟຣິກາ (ກົວຕິມາລາ, ຮອນດູຣັສ; ທະວີບລາຕິນອາເມຣິກາ: ອັງໂກລາ, ເຢກິນາ ຟາໂຊ, ເອທິໂອເປຍ, ຣະວັນດາ ແລະ ທະວີບອາຊີ: ບັງກຣາແດສ ແລະ ລາວ). ສະເພາະປະເທດລາວ ໂຄງການ CDAIS ໄດ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຮ່ວມກັນລະຫວ່າງສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າກະສິກຳ, ປ່າໄມ້ ແລະ ພັດທະນາຊຸມນະບົດ, ອົງການອາຫານ ແລະ ການກະເສດ (FAO) ແລະ ອາກຣິນເນເຈີຣາ (AGRINTURA) ແລະ ສູນຄົ້ນຄວ້າກະສິກຳ ສາກົນ ເພື່ອການພັດທະນາ (CIRAD) ຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ ໂດຍການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແມ່ນໄດ້ເນັ້ນໃສ່ 3 ຈຸດຄື: ສ່ວນບຸກຄົນ, ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ລະບຽບການທີ່ເອື້ອອຳນວຍ ເຊັ່ນ: ນິຕິກຳ, ນະໂຍບາຍ ແລະ ກົນໄກການປະສານງານ.

ວຽກງານເກັບກຳຂໍ້ມູນລາຍການນະວັດຕະກຳ ເປັນໜຶ່ງໃນກິດຈະກຳຂອງ ໂຄງການ CDAIS ເຊິ່ງເລີ່ມແຕ່ທ້າຍເດືອນ ທັນວາ 2018 ໂດຍໄດ້ມີການກະກຽມເອກະສານຕ່າງໆ ກ່ຽວກັບ ການເກັບກຳຂໍ້ມູນນະວັດຕະກຳດ້ານກະສິກຳ ແລະ ໄດ້ເລີ່ມຈັດຕັ້ງປະຕິບັດເປັນທຳມະດາໃນທ້າຍເດືອນ ມັງກອນ ຫາ ເດືອນ ກຸມພາ 2019 ເປັນຕົ້ນມາ, ວິທີການແມ່ນອີງໃສ່ຂະບວນການ "ທັງຮຽນທັງເຮັດວຽກຕົວຈິງ" ເພື່ອພັດທະນາຄວາມສາມາດ ແລະ ທັກສະຂອງທຶມງານທີ່ມາຈາກຫຼາຍກົມກອງ ແລະ ກຽມພ້ອມໃນການ ສົ່ງຕໍ່ຄວາມຮູ້ໃຫ້ຜູ້ປະສານງານຢູ່ຂັ້ນທ້ອງຖິ່ນ.

ຖານຂໍ້ມູນນະວັດຕະກຳດ້ານກະສິກຳ ແມ່ນສ້າງຂຶ້ນໃນຮູບແບບຕາຕະລາງສັງລວມຂໍ້ມູນໃນໂປຣແກຣມ Excel ໃນລັກສະນະ offline ໂດຍວິເຄາະລົງໃນແຜນວາດ ແລະ ແຜນທີ່ສະແດງໃຫ້ເຫັນຄວາມໜ້າແທ້ໝົດ ແລະ ຄວາມຫຼາກຫຼາຍຂອງນະວັດຕະກຳ ໃນ ສປປ ລາວ ເຊິ່ງມີຄວາມສຳຄັນໃນການເປັນເຄື່ອງມືໃຫ້ ບັນດານັກວິຊາການ, ຜູ້ຄົນຄວ້າ ໄດ້ນຳໃຊ້ເປັນບ່ອນອີງ ໃຫ້ແກ່ການສົ່ງເສີມດ້ານນະວັດຕະກຳຕ່າງໆ ທີ່ຕິດພັນກັບ ເຕັກນິກວິທະຍາສາດກະສິກຳ, ປ່າໄມ້ ແລະ ພັດທະນາຊຸມນະບົດ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ຜັນຂະຫຍາຍອອກສູ່ວົງກວ້າງ ເພື່ອເປັນການຊຸກຍູ້ການພັດທະນາວຽກງານ ກະສິກຳ, ປ່າໄມ້ ແລະ ພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ທັງເປັນການສັງລວມລາຍງານໃຫ້ຂັ້ນເທິງໃຫ້ທັນເວລາ ແລະ ເປັນຂໍ້ມູນໃນການຜັນຂະຫຍາຍ, ກຳນົດນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິກຳ ໃນອານາຄົດ.

ໃນໄລຍະຜ່ານມາ ຄຳວ່າ “ນະວັດຕະກຳ” ຍັງເປັນຄຳສັບ ຫຼື ສິ່ງໃໝ່ໆ ສຳລັບ ວິຊາການ, ຜູ້ຜະລິດ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃນການນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການຜະລິດກະສິກຳ ແຕ່ແທ້ຈິງແລ້ວ ພວກເຂົາ ກໍໄດ້ມີການພັດທະນາດ້ານເຕັກນິກ, ວິທີການຜະລິດ, ເຄື່ອງມືອຸປະກອນໃໝ່ໆຂຶ້ນຢູ່ສະເໝີ ເພື່ອນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການຜະລິດກະສິກຳ ໃຫ້ມີຄຸນນະພາບຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຕະຫຼາດ ແລະ ສາມາດປັບຕົວເຂົ້າກັບການປ່ຽນແປງດິນຟ້າອາກາດ ພຽງແຕ່ບໍ່ໄດ້ເອີ້ນມັນວ່າ “ນະວັດຕະກຳ” ແລະ ຍັງບໍ່ທັນມີການເກັບກຳຂໍ້ມູນທີ່ຈິງຈັງ ທັງໃນລະດັບສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ. ສະນັ້ນ, ເພື່ອເປັນການຮວບຮວມ, ສັງລວມບັນດາ ເຕັກນິກ, ວິທີການຜະລິດ, ການຄຸ້ມຄອງ ກໍຄືບັນດານະວັດຕະກຳດ້ານກະສິກຳ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານການພັດທະນາ ດ້ານກະສິກຳ ຈຶ່ງມີຄວາມຈຳເປັນຕ້ອງມີການເກັບກຳຂໍ້ມູນບັນຊີນະວັດຕະກຳ ຢູ່ ສປປ ລາວ.

1.2. ຈຸດປະສົງຂອງການເກັບກຳຂໍ້ມູນ

- ເພື່ອເປັນການສັງລວມບັນຊີ ແລະ ສ້າງຖານຂໍ້ມູນ ກ່ຽວກັບ ນະວັດຕະກຳທີ່ມີ ຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ;
- ເພື່ອວິເຄາະຂໍ້ມູນຄວາມຫຼາກຫຼາຍຂອງນະວັດຕະກຳດ້ານກະສິກຳ, ປ່າໄມ້ ແລະ ພັດທະນາຊຸມນະບົດ ຂອງ ສປປ ລາວ ລົງໃນແຜນວາດສະແດງ ແລະ ແຜນທີ່.

1.3. ຄວາມໝາຍ, ຄວາມສໍາຄັນຂອງນະວັດຕະກຳ ແລະ ການເກັບກຳຂໍ້ມູນ

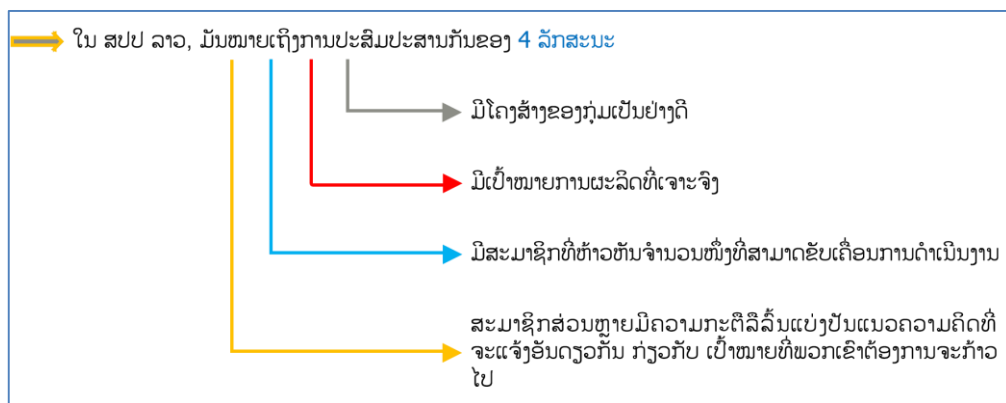
➤ ນະວັດຕະກຳ ກ່ຽວກັບການກະສິກຳ ໃນ ສປປ ລາວ ແມ່ນຫຍັງ?

ໂຄງການພັດທະນາກະສິກຳຮ່ວມສໍາພັນ (CDAIS) ໄດ້ໃຫ້ຄວາມໝາຍຂອງນະວັດຕະກຳ ຄື:

- ນະວັດຕະກຳໝາຍເຖິງ ‘ສິ່ງຂອງ, ເລື່ອງລາວ, ພຶດຕິກຳ, ຫຼື ການປະຕິບັດ ທີ່ແຕກຕ່າງຈາກປົກກະຕິ’;
- ອີກຄວາມໝາຍໜຶ່ງ, “ແມ່ນຫຍັງທີ່ແອອກຈາກຄວາມເປັນດັ່ງເດີມ ເຊັ່ນ ໃນຮູບແບບ ການຜະລິດ ກະສິກຳທີ່ແອອກຈາກ ວິທີການປະຕິບັດຂອງພື້ນທີ່ນັ້ນ?” ມັນມີແບບການເຄື່ອນໄຫວພິເສດ ຫຼື ການປະດິດສ້າງ, ກ່ຽວກັບທັງການປະຕິບັດໃນພາກສະໜາມ, ການຂັບເຄື່ອນຂອງອົງກອນ, ການປະສົມປະສານ ຂອງຕ້ອງໂສ້ມູນຄ່າ, ການສ້າງຄູ່ຮ່ວມງານກັບພາກສ່ວນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເຫຼົ່ານີ້ບໍ່...?
- ນະວັດຕະກຳມີຄວາມໝາຍວ່າ: ບາງຢ່າງທີ່ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ມີການດຳເນີນງານ, ບາງສິ່ງທີ່ເປັນວຽກງານ.



ຮູບ 1 ແຜນວາດຄວາມໝາຍຂອງ ນະວັດຕະກຳ ກ່ຽວກັບ ການກະສິກຳ ໃນ ສປປ ລາວ ຕາມຄວາມໝາຍຂອງ ໂຄງການພັດທະນາກະສິກຳ ຮ່ວມສໍາພັນ.



ຮູບ 2 ແຜນວາດລັກສະນະທີ່ປະສົມປະສານຂອງ ນະວັດຕະກຳ ກ່ຽວກັບ ການກະສິກຳ ໃນ ສປປ ລາວ ຕາມຄວາມໝາຍຂອງ ໂຄງການພັດທະນາກະສິກຳ ຮ່ວມສໍາພັນ.

ໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ສະບັບເລກທີ 30/ສພຊ, ລົງວັນທີ 19 ກໍລະກົດ 2013, ມາດຕາ 3 ການອະທິບາຍຄຳສຳ, ຂໍ້ທີ 1 ລະບຸວ່າ: ນະວັດຕະກຳ ໝາຍເຖິງ ການນຳໃຊ້ຄວາມຮູ້, ຄວາມສາມາດ, ກຳມະວິທີການຜະລິດ ແລະ ປະສົບການດ້ານວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ເພື່ອຄົ້ນຄວ້າ, ປະດິດສ້າງ, ບໍລິການ, ພັດທະນາ ຜະລິດຕະພັນ, ສິນຄ້າທີ່ມີຄຸນນະພາບສູງ ໃນຮູບແບບໃໝ່ອອກສູ່ສັງຄົມ.

- **ມີເງື່ອນໄຂຫຍັງແດ່ທີ່ ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນນະວັດຕະກຳ ກ່ຽວກັບ ການກະສິກຳ ໃນ ສປປ ລາວ ?**
- ກຸ່ມເປົ້າໝາຍໄດ້ສະແດງໃຫ້ເຫັນ ຢ່າງໜ້ອຍ ໜຶ່ງຄວາມສາມາດ (ເຕັກນິກການຜະລິດ, ການຄຸ້ມຄອງ ກອງທຶນຂອງກຸ່ມ, ການຕະຫຼາດ, ການຄຸ້ມຄອງກຸ່ມ, ...) ທີ່ເດັ່ນ ຊຶ່ງສາມາດຕໍ່ຍອດໄດ້;
 - ມີທ່າແຮງດ້ານການຕະຫຼາດ (ຖ້ານະວັດຕະກຳນັ້ນມີເປົ້າໝາຍດ້ານຕ້ອງໂສ້ມູນຄ່າ) ຫຼື ຄວາມຈຳເປັນຕົວຈິງ (ຖ້ານະວັດຕະກຳນັ້ນມີເປົ້າໝາຍດ້ານອົງກອນ ຫຼື ຈຸດປະສົງທາງດ້ານການສ້າງອົງກອນ);
 - ນອນຢູ່ໃນແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດຂອງເມືອງ, ຊຶ່ງເປັນວິທີການທີ່ດີສຸດເພື່ອສ້າງການສະໜັບສະໜູນ ທີ່ ຍືນຍົງທາງດ້ານນະວັດຕະກຳ, ເຊິ່ງມັນດີກວ່າການສະໜັບສະໜູນແບບຕາມກຳນົດເວລາໃດໜຶ່ງ;
 - ຊ່ວຍກຸ່ມນຳພາວິທີການຄຸ້ມຄອງດ້ວຍຕົວພວກເຂົາເອງ ຂອງການພັດທະນາຄວາມສາມາດ ແລະ ທັກສະ ທີ່ພວກເຂົາ ຈະຈຳເປັນໃຊ້ເພື່ອໃຫ້ມີຄວາມກ້າວໜ້າໄປຄ່ຽງຄູ່ກັບການບັນລຸຈຸດປະສົງຂອງພວກເຂົາ: ເຊິ່ງ ເອີ້ນວ່າ ຂະບວນການ “ທັງຮຽນທັງເຮັດ”.

II. ວິທີການ ແລະ ເຄື່ອງມື

2.1. ຂະບວນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

- 1) ສ້າງທີມງານໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກຳ ເຊິ່ງມີວິຊາການ ມາຈາກ 6 ພາກສ່ວນ ຮ່ວມກັບ ໂຄງການ CDAIS ຄື: ກົມນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິກຳ, ສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າກະສິກຳ, ປ່າໄມ້ ແລະ ພັດທະນາຊຸມນະບົດ , ກົມພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ສະຫະກອນ, ກົມຄຸ້ມຄອງ ແລະ ພັດທະນາທີ່ດິນກະສິກຳ, ກົມສົ່ງເສີມ ເຕັກນິກ ແລະ ປຸງແຕ່ງກະສິກຳ ແລະ ຄະນະວິທະຍາສາດສິ່ງແວດລ້ອມ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ. (ລາຍຊື່ໃນຕາຕະລາງເອກະສານຊ້ອນທ້າຍທີ 4).
- 2) ຫຼັງຈາກມີການຈັດຕັ້ງທີມວິຊາການແລ້ວ ຄະນະດັ່ງກ່າວໄດ້ມີການຈັດປະຊຸມປະຈຳເດືອນ ແລະ ປະຊຸມ ຕາມການສະເໜີຂອງທີມງານ ໂດຍໃນເບື້ອງຕົ້ນໄດ້ເຫັນດີຄັດເລືອກກຸ່ມເປົ້າໝາຍໃນການລົງເກັບກຳຂໍ້ມູນ ທັງໝົດ 33 ພາກສ່ວນ ໃນນັ້ນມີ ພາກສ່ວນພະແນກ ກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ 18 ແຂວງ ທົ່ວປະເທດ ແລະ ບັນດາກົມວິຊາການ ກ່ຽວຂ້ອງອ້ອມຂ້າງກະຊວງ ກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ທັງໝົດ 11 ກົມ, 1 ສະຖາບັນ, 1 ວິທະຍາໄລ ແລະ 2 ຄະນະ ຈາກມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ;
- 3) ການລະບຸຄຳນິຍາມ, ຄວາມໝາຍ ຄວາມສຳຄັນ ຂອງນະວັດຕະກຳ, ແບບຟອມ ແລະ ຄຳແນະນຳ ການ ປະກອບຂໍ້ມູນລົງໃນແບບຟອມເກັບກຳລາຍການນະວັດຕະກຳ. ເຊິ່ງເອກະສານສະໜັບສະໜູນ ປະກອບ ມີ:
 - ຂໍ້ແນະນຳໃນການເກັບກຳຂໍ້ມູນບັນຊີນະວັດຕະກຳ ຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ - ສະໜັບສະໜູນໂດຍ ໂຄງການ ກະສິກຳຮ່ວມສຳພັນ “CDAIS Project” (ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 1);
 - ຕາຕະລາງແບບຟອມການເກັບກຳຂໍ້ມູນບັນຊີນະວັດຕະກຳ ຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ ເປັນ Excel ມີ 2 ຟອມ ຄື: ຟອມ 1 ແລະ ຟອມແບບໃໝ່ໃຊ້ໃນການວິເຄາະ (ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 2);
 - ໜັງສືສະເໜີຂໍ້ເກັບກຳຂໍ້ມູນບັນຊີລາຍການນະວັດຕະກຳ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບຂະແໜງການ ກະສິກຳ, ປ່າໄມ້ ແລະ ພັດທະນາຊຸມນະບົດ ທີ່ພາກສ່ວນນັ້ນຮັບຜິດຊອບ ຈາກ ກົມນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິກຳ ເຖິງບັນດາ ພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ບັນດາພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ (ເອກະສານ ຊ້ອນທ້າຍ 3);
- 4) ຈັດແບ່ງຄວາມຮັບຜິດຊອບໃຫ້ແຕ່ລະຄົນໃນທີມຮັບຜິດຊອບຕິດຕາມ ຜູ້ລະ 2-3 ພາກສ່ວນ ໂດຍເລີ່ມ ຈາກການປະສານທາງເອກະສານ ແລະ ໂທລະສັບ ຫາບັນດາພາກສ່ວນຕ່າງ. ແຕ່ຜ່ານການຕິດຕາມ ເອກະສານ ແລະ ປະສານງານກັບບັນດາພາກສ່ວນຕ່າງໆ ເຫັນວ່າບາງພາກສ່ວນ ຍັງບໍ່ທັນເຂົ້າໃຈແຈ້ງ ກ່ຽວ

ກັບ ການປະກອບຂໍ້ມູນລົງໃນຕາຕະລາງແບບຟອມທີ່ທາງທີມງານໄດ້ສົ່ງໃຫ້. ດັ່ງນັ້ນ ໂຄງການ CDAIS ກໍ່ເຫັນດີໃຫ້ມີການຈັດກອງປະຊຸມສຳມະນາ ແລະ ລົງຢ້ຽມຢາມພາກສະໜາມໃນບາງແຂວງ ເພື່ອສ້າງຄວາມເຂົ້າໃຈໃຫ້ເຂົາເຈົ້າ ສາມາດປະກອບຂໍ້ມູນໃຫ້ໄດ້;

- 5) ຈັດກອງປະຊຸມ ສຳມະນາ ກ່ຽວກັບ ການສ້າງບັນຊີລາຍການນະວັດຕະກຳ ກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້, ຄັ້ງວັນທີ 28 ກຸມພາ 2019, ທີ່ ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ໂດຍມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຈາກບັນດາກົມ, ສະຖາບັນ, ພະແນກ ກປ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວິທະຍາໄລ ແລະ 2 ຄະນະ ຈາກມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ ເຂົ້າຮ່ວມ.



ຮູບ 3 ກອງປະຊຸມ ສຳມະນາ ກ່ຽວກັບ ການສ້າງບັນຊີລາຍການນະວັດຕະກຳ ກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້, ຄັ້ງວັນທີ 28 ກຸມພາ 2019, ທີ່ ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້.

ຈຸດປະສົງຂອງກອງປະຊຸມ ແມ່ນເພື່ອເປັນການສົນທະນາໃຫ້ເກີດຄວາມເຂົ້າໃຈໃນການປະກອບຂໍ້ມູນນະວັດຕະກຳລົງໃນຕາຕະລາງແບບຟອມ ແລະ ເພື່ອສາມາດຕິດຕາມຂໍ້ມູນກັບຜູ້ຮັບຜິດຊອບປະກອບຂໍ້ມູນຈາກພາກສ່ວນຕ່າງໆ.

ຜ່ານການສັງເກດຕີລາຄາ ເຫັນວ່າ ການປະຊຸມຄັ້ງນີ້ ແມ່ນມີບັນຍາກາດຟືດຟື້ນ, ສ້າງສັນ ນັກສຳມະກອນໄດ້ມີຄວາມຈົ່ງໃຈແລກປ່ຽນບົດຮຽນເຊິ່ງກັນ ແລະ ກັນ ແລະ ປະຕິບັດໂມງເວລາໄດ້ດີ;

- ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມມີຄວາມ ເຂົ້າໃຈວິທີການໃນການປະກອບຂໍ້ມູນໃນຕາຕະລາງເກັບກຳຂໍ້ມູນນະວັດຕະກຳ ເພື່ອສາມາດນຳໄປປະກອບຂໍ້ມູນຈາກຂະແໜງການຂອງຕົນໄດ້;
- ມີການແລກປ່ຽນ ກ່ຽວກັບ ນະວັດຕະກຳຕ່າງໆ ແລະ ສົນທະນາເຂົ້າໃຈຄວາມໝາຍ ແລະ ນິຍາມຂອງ ນະວັດຕະກຳ.

- 6) ຈັດລຽງບຸລະມະສິດຂອງບັນດາ ແຂວງ ທີ່ຕ້ອງການລົງເກັບ ກຳຂໍ້ມູນ ເພື່ອສະເໜີ ການສະໜັບສະໜູນຈາກໂຄງການ CDAIS ແລະ ໃນເບື້ອງຕົ້ນສາມາດສະເໜີໄດ້ຮັບການສະໜັບສະໜູນ ທັງໝົດ 6 ແຂວງ ຄື: ແຂວງ ຈຳປາສັກ, ແຂວງ ຄຳມ່ວນ, ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ, ແຂວງ ສາລະວັນ, ແຂວງ ຫຼວງພະບາງ ແລະ ແຂວງ ຜົ່ງສາລີ ໂດຍໄດ້ຈັດແບ່ງຜູ້ທີ່ຮັບຜິດຊອບຕິດຕາມແຂວງດັ່ງກ່າວ ຮ່ວມກັບທີມງານລົງພາກສະໜາມແຂວງລະ 2 ທ່ານ.

2.2. ວິທີການສັງລວມ ແລະ ວິເຄາະຂໍ້ມູນ

2.2.1. ການສັງລວມ

ການເກັບກຳ, ສັງລວມຂໍ້ມູນ ແມ່ນໄດ້ແບ່ງເປັນ 2 ພາກ ຄື: ການຕິດຕາມທາງເອກະສານ ໂດຍຜ່ານການປະສານງານທາງອີເມວ, ໂທລະສັບ, ແຟັກສ໌ ແລະ ການຕິດຕາມຕົວຈິງໃນພາກສະໜາມ ໂດຍການຈັດລຽງ ບຸລິມະສິດຂອງແຂວງ ທີ່ຕ້ອງໄດ້ລົງໄປເກັບກຳຂໍ້ມູນຕົວຈິງ.

ການເກັບກຳຂໍ້ມູນພາກສະໜາມ

- 1) ມີການແບ່ງວຽກກັນລະຫວ່າງທີມງານຢູ່ຂັ້ນສູນກາງ ເພື່ອຕິດຕາມ ແລະ ຊຸກຍູ້ ຂັ້ນແຂວງໃນການເກັບຂໍ້ມູນ ໂດຍໄດ້ຈັດແບ່ງຜູ້ທີ່ຮັບຜິດຊອບຕິດຕາມແຂວງດັ່ງກ່າວ ຮ່ວມກັບທີມງານລົງພາກສະໜາມແຂວງລະ 2 ທ່ານ;
- 2) ໃນເບື້ອງຕົ້ນ ໂຄງການໄດ້ສະໜັບສະໜູນການລົງເກັບກຳຂໍ້ມູນໃນບາງແຂວງ ເຮັດໃຫ້ທີມງານສາມາດລົງພື້ນທີ່ໄດ້ຈາກການຈັດລຽງບູລະມະສິດ ທັງໝົດ 6 ແຂວງ ຄື:



ຮູບ 4 ແຜນທີ່ ສະແດງບັນດາແຂວງທີ່ລົງເກັບກຳຂໍ້ມູນຕົວຈິງ

- 3) ໃນການລົງເກັບກຳຂໍ້ມູນ ແມ່ນທາງທີມງານໄດ້ມີການກະກຽມລົງພື້ນທີ່ ໂດຍໄດ້ມີການກະກຽມບັນດາເອກະສານ ແລະ ຄວາມພ້ອມຂອງທີມງານໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ເຊັ່ນ:
 - ລາຍການ (Check list) ກິດຈະກຳທີ່ຈະຕ້ອງໄດ້ກະກຽມ ແລະ ປະຕິບັດໃນພາກສະໜາມ;
 - ໃບສະເໜີ ແລະ ແຜນ ເພື່ອປະສານນັດໝາຍເຖິງພາກສ່ວນທີ່ຢູ່ທ້ອງຖິ່ນ ໃຫ້ກະກຽມຂໍ້ມູນໄວ້;
 - ບັນດາເອກະສານຕ່າງໆທີ່ຈະຕ້ອງໄດ້ໃຊ້ໃນພາກສະໜາມ (ຂໍ້ແນະນຳໃນການເກັບກຳຂໍ້ມູນບັນຊີນະວັດຕະກຳ ຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ, ແບບຟອມຕ່າງໆ).



ຮູບ 5 ບັນບາກາດການລົງເກັບກຳຂໍ້ມູນທີ່ ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ ແລະ ແຂວງ ສາລະວັນ



ຮູບ 6 ບັນບາກາດການລົງເກັບກຳຂໍ້ມູນທີ່ ແຂວງ ຫຼວງພະບາງ ແລະ ແຂວງ ຜົ້ງສາລີ

2.2.2. ການວິເຄາະຂໍ້ມູນ

ການວິເຄາະຂໍ້ມູນ ແມ່ນການສັງລວມຂໍ້ມູນໃນຕາຕະລາງ ຈາກແຕ່ລະແຂວງ ແລະ ແຕ່ລະພາກສ່ວນ ແລ້ວ ມາວິເຄາະ ປະເພດ, ຮູບແບບ, ຄວາມຫຼາກຫຼາຍ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ເຂົ້າມາມີສ່ວນຮ່ວມໃນການພັດທະນານະວັດຕະກຳ ລົງໃນແຜນວາດ ເພື່ອສະແດງໃຫ້ເຫັນປັດໃຈຕ່າງໆທີ່ເຮັດໃຫ້ເກີດການພັດທະນານະວັດຕະກຳ ແລະ ການວິເຄາະລົງໃນແຜນທີ່ ທີ່ສະແດງໃຫ້ເຫັນເຖິງຄວາມໜ້າແໜ້ນ ແລະ ຫຼາກຫຼາຍຂອງນະວັດຕະກຳໃນແຕ່ລະແຂວງທົ່ວປະເທດ.

III. ຜົນໄດ້ຮັບ

3.1. ຜົນໄດ້ຮັບຈາກການເກັບຂໍ້ມູນຈາກເອກະສານ ແລະ ພາກສະໜາມ

- 1) ຜ່ານການຕິດຕາມທັງເອກະສານ ແລະ ສຳພາດຕົວຈິງ ຈາກ 33 ພາກສ່ວນ ສາມາດເກັບກຳຂໍ້ມູນລາຍການນະວັດຕະກຳ ໄດ້ຫຼາຍກວ່າ 75% ຄື:
 - ມີ 25 ພາກສ່ວນ ທີ່ສຳເລັດ ແລະ ສາມາດ ກຽມການວິເຄາະຂໍ້ມູນ ຄື: ຂັ້ນສູນກາງ ສາມາດເກັບກຳໄດ້ 12 ພາກສ່ວນ (106 ລາຍການ) ແລະ ບັນດາແຂວງ ໄດ້ທັງໝົດ 13 ແຂວງ (167 ລາຍການ);
 - ສືບຕໍ່ລົງເກັບກຳ ແລະ ສັງລວມ 2 ພາກສ່ວນ (ກົມກວດກາປ່າໄມ້ ແລະ ໂຮງຮຽນຊົນລະປະທານ).
 - 1 ພາກສ່ວນ ບໍ່ມີຂໍ້ມູນ; ແລະ
 - 5 ແຂວງ ທີ່ຍັງບໍ່ສາມາດປະກອບຂໍ້ມູນໄດ້.

ຕາຕະລາງ 1 ລາຍຊື່ພາກສ່ວນທີ່ສາມາດເກັບກຳຂໍ້ມູນໄດ້

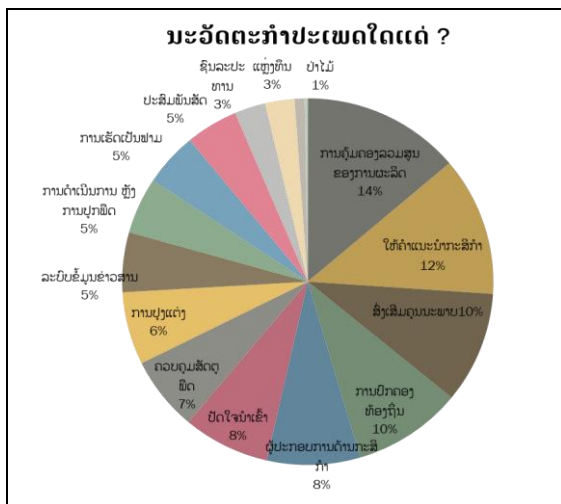
ລ/ດ	ບັນດາແຂວງທີ່ໄດ້ຂໍ້ມູນ	ລາຍການນະວັດຕະກຳ	ລ/ດ	ບັນດາກົມ, ສະຖາບັນ ໃນຂັ້ນສູນກາງທີ່ໄດ້ຂໍ້ມູນ	ລາຍການນະວັດຕະກຳ
1	ຊຽງຂວາງ	8	1	ກົມປູກຝັງ	12
2	ອຸດົມໄຊ	16	2	ສະຖາບັນ	5
3	ຄຳມວນ	10	3	ກົມແຜນການ	1
4	ບໍ່ແກ້ວ	3	4	ສູນຫ້ວຍຊອນ - ຫ້ວຍຊື້ວ	9
5	ສະຫວັນນະເຂດ	12	5	ຄະນະສັງແວດລ້ອມ	6
6	ສາລະວັນ	21	6	ກົມປ່າໄມ້	2
7	ວຽງຈັນ	18	7	ກົມພັດທະນາຊຸມນະບົດ	15
8	ນະຄອນຫຼວງ	11	8	ກົມຄຸ້ມຄອງ ແລະ ພັດທະນາທີ່ດິນກະສິກຳ	11
9	ໄຊຍະບູລີ	8	9	ກົມຊົນລະປະທານ	10
10	ຫຼວງນ້ຳທາ	15	10	ສູນຝຶກອົບຮົມພັດທະນາຊຸມນະບົດ ຮ່ວມມື ລາວ-ເກົາຫຼີ	11
11	ຫຼວງພະບາງ	19	11	ກົມສົ່ງເສີມເຕັກນິກ ແລະ ປຸງແຕ່ງ ກະສິກຳ	11
12	ຜົ້ງສາລີ	7	12	ຄະນະກະເສດສາດ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ	13
13	ຈຳປາສັກ	19			

- 2) ສຳລັບຂໍ້ມູນ ຫຼັງຈາກໄດ້ເກັບມາແລ້ວ ແມ່ນມີການສັງລວມ ແລະ ກວດກາໂດຍທີມງານ ແລະ ປະກອບລົງໃນແບບຟອມ ເປັນ 2 ພາສາ: ພາສາລາວ - ພາສາອັງກິດ ແລະ ຜູ້ຮັບຜິດຊອບ ເພີ່ມໃນແບບຟອມໃໝ່ ເພື່ອກະກຽມການວິເຄາະຂໍ້ມູນ.

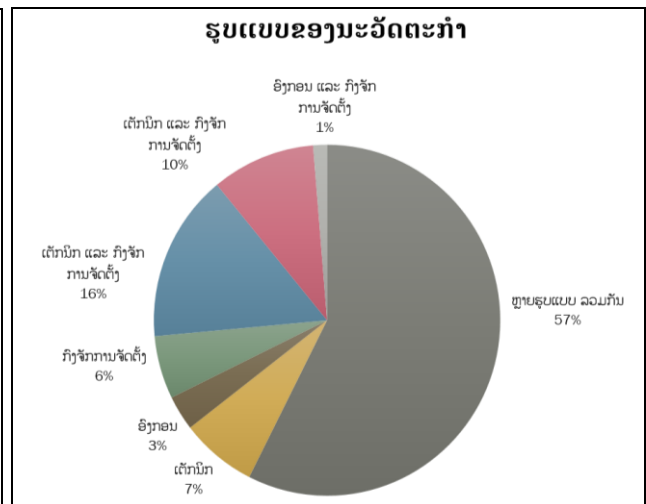
3.2. ຜົນການວິເຄາະ

ມີບັນຊີນະວັດຕະກຳທີ່ດີ ແລະ ມີທ່າແຮງ ຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ.

ໂດຍຄວາມຕັ້ງໃຈຂອງທີມງານ, ໄດ້ມີການເກັບກຳຂໍ້ມູນຫຼາຍຂຶ້ນ ບໍ່ວ່າຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ຢູ່ໃນຂັ້ນແຂວງ ກ່ຽວກັບນະວັດຕະກຳທີ່ມີທ່າແຮງ. ປະຈຸບັນ, ພວກເຮົາ ມີບັນຊີນະວັດຕະກຳທີ່ຂ້ອນຂ້າງຈະແຈ້ງ.



ຮູບ 7 ປະເພດຂອງນະວັດຕະກຳ



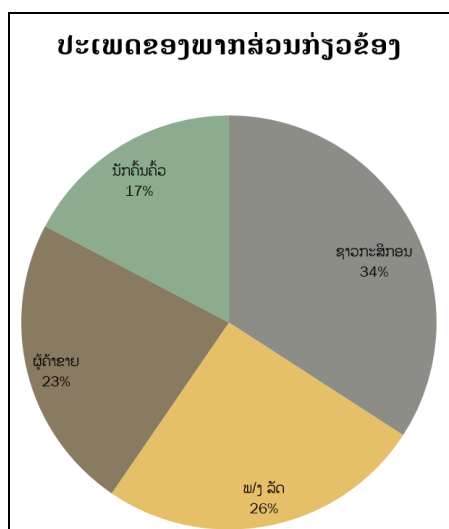
ຮູບ 8 ຮູບແບບຂອງນະວັດຕະກຳ

1) ປະເພດຂອງນະວັດຕະກຳ ເຫັນວ່າສ່ວນຫຼາຍແມ່ນນະວັດຕະກຳ ກ່ຽວກັບ ການຄຸ້ມຄອງລວມສູນຂອງຜົນຜະລິດ ແລະ ການໃຫ້ຄຳແນະນຳ ຮອງລົງມາແມ່ນປະເພດ ການສົ່ງເສີມຄຸນນະພາບ, ການຄຸ້ມຄອງທ້ອງຖິ່ນ ການປະກອບການດ້ານກະສິກຳ ແລະ ປັດໃຈນຳເຂົ້າ. ສ່ວນບັນດານະວັດຕະກຳທີ່ສະໜັບສະໜູນດ້ານ ປ່າໄມ້, ແຫຼ່ງທຶນ ແລະ ປະເພດອື່ນໆ ຍັງມີໜ້ອຍ.

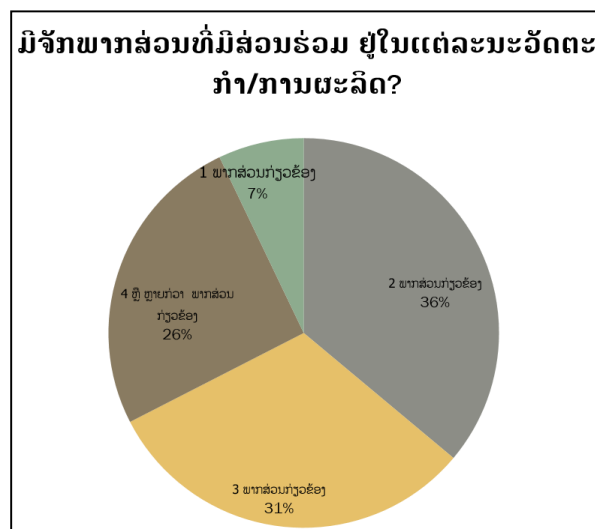
2) ຮູບແບບຂອງນະວັດຕະກຳ ສ່ວນຫຼາຍແມ່ນຮູບແບບປະສົມປະສານ ທັງແບບເຕັກນິກ, ການຈັດການອົງກອນ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງຕ່າງໆ ສ່ວນນະວັດຕະກຳທີ່ເປັນຮູບແບບສະເພາະ ຍັງບໍ່ທັນມີຫຼາຍ.

ຄວາມຫຼາກຫຼາຍຂອງພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ.

ຖານຂໍ້ມູນນະວັດຕະກຳນີ້ ຍັງຊ່ວຍໃຫ້ພວກເຮົາເຫັນໄດ້ ພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງແມ່ນປະເພດໃດແດ່ ແລະ ມີຈັກພາກສ່ວນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ ໃນແຕ່ລະນະວັດຕະກຳ/ການຜະລິດ.



ຮູບ 9 ປະເພດຂອງພາກສ່ວນທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມກ່ຽວຂ້ອງ ກັບການພັດທະນານະວັດຕະກຳ



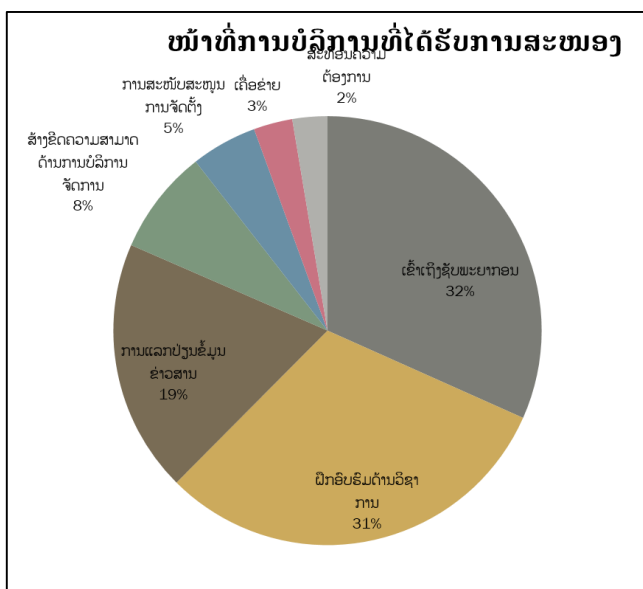
ຮູບ 10 ຄວາມຫຼາກຫຼາຍຂອງພາກສ່ວນຮ່ວມກ່ຽວຂ້ອງ ກັບການພັດທະນານະວັດຕະກຳ

3) ປະເພດຂອງພາກສ່ວນທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມກ່ຽວຂ້ອງກັບການພັດທະນານະວັດຕະກຳ ຕົ້ນຕໍແມ່ນຊາວກະສິກອນ ແລະ ພາກລັດຖະບານ, ຮອງລົງມາ ແມ່ນພາກທຸລະກິດ ຫຼື ຜູ້ຄ້າຂາຍ ແລະ ບັນດານັກຄົ້ນຄ້ວາ.

4) ຄວາມຫຼາກຫຼາຍຂອງພາກສ່ວນຮ່ວມກ່ຽວຂ້ອງ ກັບການພັດທະນານະວັດຕະກຳ ສ່ວນຫຼາຍແລ້ວແມ່ນ 2-4 ພາກສ່ວນ. ໝາຍຄວາມວ່າ ນະວັດຕະກຳໃໝ່ໆ ແມ່ນເກີດຂຶ້ນໄດ້ຈາກການມີສ່ວນຮ່ວມຂອງຫຼາຍພາກສ່ວນ ແລະ ມັນເປັນໄປໄດ້ຍາກ ທີ່ຊາວກະສິກອນພາກສ່ວນດຽວ ຈະສາມາດສ້າງນະວັດຕະກຳຂຶ້ນເອງໄດ້, ມີພຽງຈຳນວນໜ້ອຍທີ່ສາມາດເຮັດໄດ້.

ໜ້າທີ່ອັນໃດຂອງການບໍລິການທີ່ໄດ້ສະໜອງໃຫ້?

ຄຳຖາມໜຶ່ງທີ່ສຳຄັນແມ່ນ: ໜ້າທີ່ໃດຂອງການບໍລິການທີ່ຖືກສະໜອງໃຫ້ຫຼາຍທີ່ສຸດ ສຳລັບສະພາບທຳແຮງ ຫຼື ນະວັດຕະກຳ ຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ? ແລະ ດ້ວຍເຫດໃດ? ຖານຂໍ້ມູນນະວັດຕະກຳນີ້ ສາມາດຊ່ວຍພວກເຮົາຕອບຄຳຖາມນີ້ໄດ້.

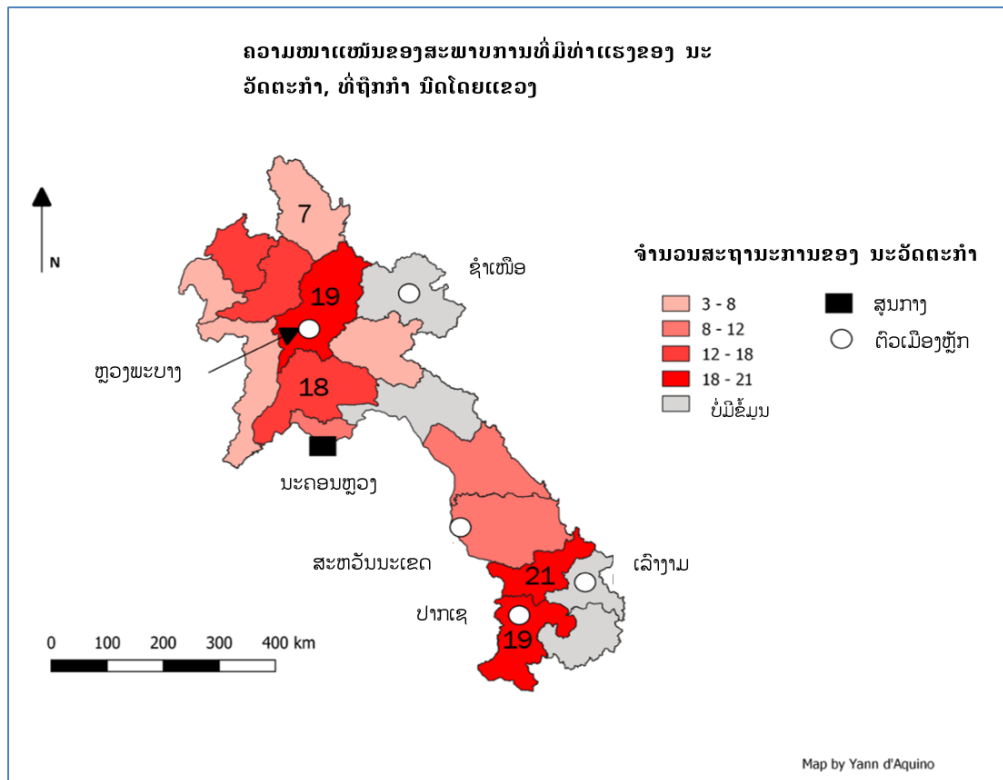


ການບໍລິການທີ່ສະໜອງໃຫ້ຈາກບັນດາໂຄງການຕ່າງໆ ສ່ວນຫຼາຍແມ່ນແນໃສ່ ການເຂົ້າເຖິງຊັບພະຍາກອນ ເຊັ່ນ: ປັດໄຈການຜະລິດ, ແຫຼ່ງທຶນຕ່າງໆ ແລະ ການຝຶກອົບຮົມທາງດ້ານວິຊາການ ແລະ ການແລກປ່ຽນຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ໃຫ້ແກ່ຊາວກະສິກອນ. ນອກນັ້ນ ຍັງມີສ່ວນປະກອບໜຶ່ງທີ່ແນ່ໃສ່ການສ້າງຂີດຄວາມສາມາດ, ການຈັດຕັ້ງອົງກອນ, ການສ້າງເຄືອຂ່າຍ ແລະ ການສະໜອງຄວາມຕ້ອງການ.

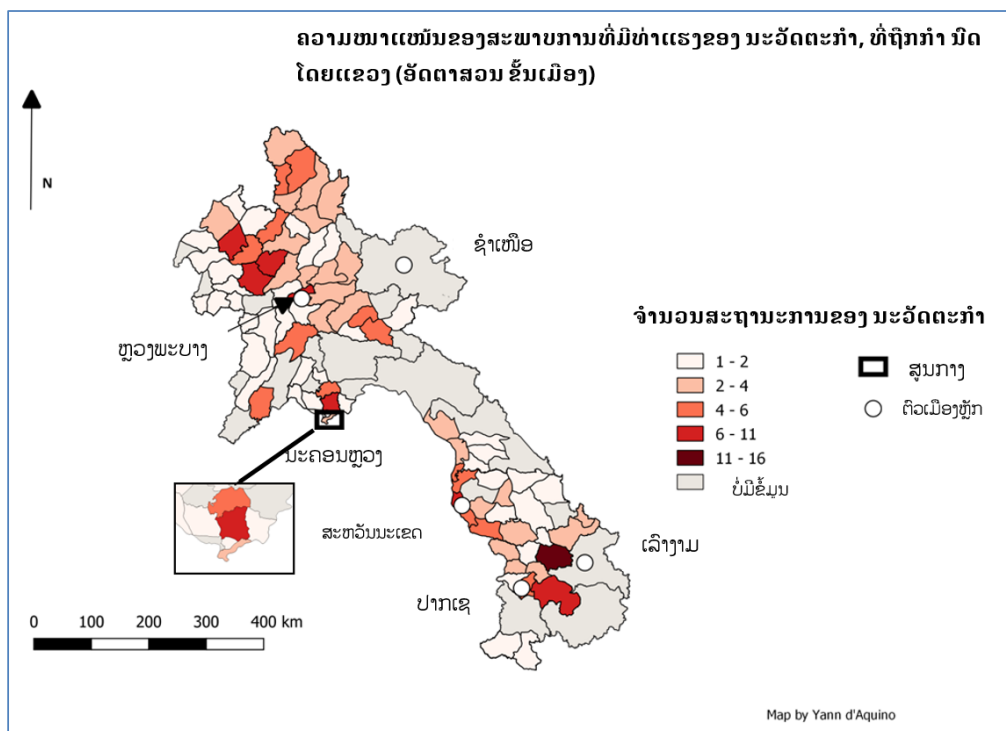
ຮູບ 11 ໜ້າທີ່ຂອງການບໍລິການທີ່ຖືກສະໜອງໃຫ້ຫຼາຍທີ່ສຸດ

3.3. ຜົນວິເຄາະໃນແຜນທີ່

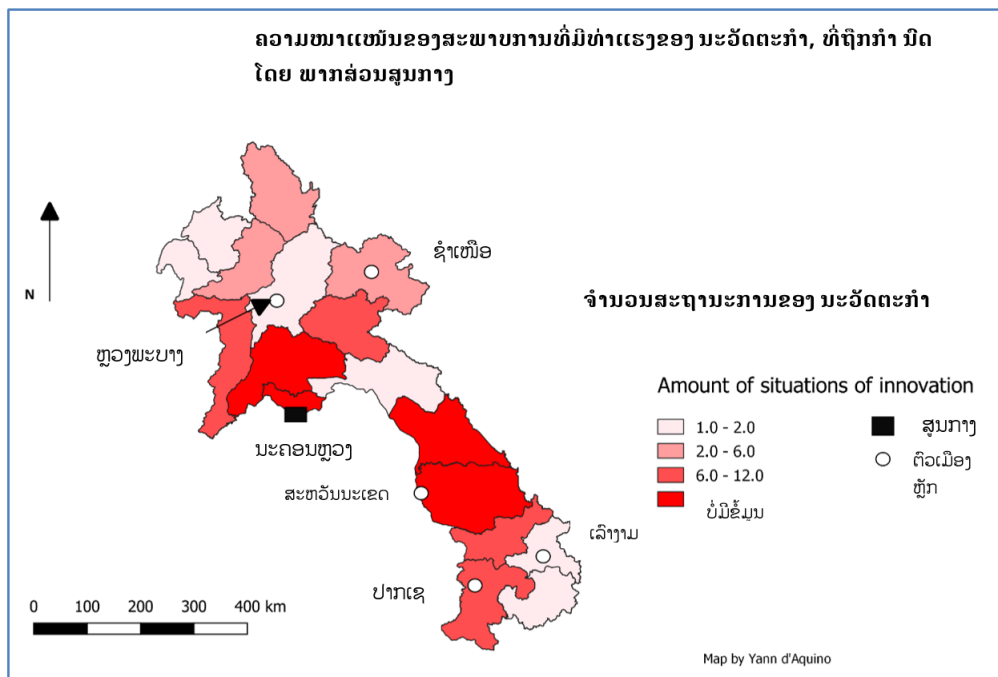
ແຜນທີ່ນີ້ ແມ່ນຕົວຢ່າງທີ່ສະແດງໃຫ້ເຫັນວ່າ ອັນໃດທີ່ພວກເຮົາສາມາດເຮັດໄດ້ ຢູ່ໃນຖານຂໍ້ມູນນະວັດຕະກຳ, ໂດຍການສ້າງແຜນທີ່ໃຫ້ເຫັນຄວາມໜ້າແໜ້ນຂອງນະວັດຕະກຳ, ແລະ ອະທິບາຍວ່າ ດ້ວຍເຫດໃດຈຶ່ງມີຄວາມແຕກຕ່າງລະຫວ່າງບັນດາແຂວງ ເຊິ່ງແຂວງທີ່ມີສີແດງເຂັ້ມສະແດງວ່າມີຄວາມໜ້າແໜ້ນສູງ.



ຮູບ 12 ແຜນທີ່ສະແດງຄວາມໝາແໜ້ນຂອງ ນະວັດຕະກຳ ໃນແຕ່ລະແຂວງ (ຂໍ້ມູນໄດ້ຈາກບັນດາແຂວງ)



ຮູບ 13 ແຜນທີ່ສະແດງຄວາມໝາແໜ້ນຂອງ ນະວັດຕະກຳ ໃນແຕ່ລະເມືອງ (ຂໍ້ມູນໄດ້ຈາກບັນດາແຂວງ)



ຮູບ 14 ແຜນທີ່ສະແດງຄວາມໝາຍແໜ້ນຂອງ ນະວັດຕະກຳ ໃນແຕ່ລະແຂວງ (ຂໍ້ມູນໄດ້ຈາກບັນດາສະຖາບັນ, ກົມ ແລະ ສູນຕ່າງໆໃນຂັ້ນສູນກາງ)

ສັງເກດເຫັນໄດ້ວ່າຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຈາກບັນດາແຂວງ ໃນຮູບ 12 ແລະ ຂໍ້ມູນໄດ້ຈາກບັນດາສະຖາບັນ, ກົມ ແລະ ສູນຕ່າງໆໃນຂັ້ນສູນກາງ ໃນຮູບ 14 ມີຄວາມແຕກຕ່າງກັນ ໝາຍຄວາມວ່າ ການມີສ່ວນຮ່ວມໃນບາງກິດຈະກຳດ້ານການພັດທະນານະວັດຕະກຳ ໃນແຂວງ ນັ້ນອາດຈະບໍ່ໄດ້ຮັບການສະໜັບສະໜູນຈາກສູນກາງ, ໝາຍຄວາມວ່າບັນດາແຂວງ ກໍສາມາດພັດທະນາບາງນະວັດຕະກຳໂດຍພວກເຂົາເອງໄດ້ ໂດຍອາດຈະມີການສະໜັບສະໜູນຈາກບັນດາໂຄງການໂດຍກົງ ຫຼື ຊາວກະສິກອນ ຫຼື ພໍ່ຄ້າຊາວຂາຍ ພາຍໃນແຂວງເອງ ຍ້ອນຄວາມຈຳເປັນໃນການປັບປຸງວິທີການ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ການພັດທະນາດ້ານກະສິກຳ, ປ່າໄມ້ ແລະ ພັດທະນາຊຸມນະບົດ ສາມາດດຳເນີນໄປຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ແລະ ແທດເໝາະ ມັນຈຶ່ງເຮັດໃຫ້ພວກເຂົາຕ້ອງໄດ້ພັດທະນານະວັດຕະກຳໃໝ່ໆ ຂຶ້ນເພື່ອສະໜອງໃຫ້ຕາມຄວາມຮຽກຮ້ອງຕ້ອງການ ໃນປັດຈຸບັນ.

IV. ສະຫຼຸບ

4.1. ບົດຮຽນທີ່ຖອດຖອນໄດ້:

- ຍັງຂາດຄວາມເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບ ຄຳວ່າ "ນະວັດຕະກຳ" ເຊິ່ງການພັດທະນານະວັດຕະກຳຂອງຂະແໜງການກະສິກຳ ແມ່ນຍັງບໍ່ທັນໄດ້ ເອົາໃຈໃສ່ຢ່າງຈິງຈັງ ຫຼື ມີການພັດທະນາຮູບແບບການຜະລິດ ແຕ່ໃນແງ່ຂອງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຍັງບໍ່ໄດ້ໃຊ້ຄຳວ່ານະວັດຕະກຳ;
- ການຈັດກອງປະຊຸມປຶກສາຫາລື ແລະ ລົງໄປເຮັດວຽກໃນພາກສະໜາມຕົວຈິງ ເຫັນວ່າມັນເປັນວິທີທີ່ມີປະສິດທິຜົນ ທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ບັນດາພາກສ່ວນຕ່າງໆ ມີຄວາມເຂົ້າໃຈທີ່ຈະແຈ້ງ ຫຼາຍກວ່າ ການປະສານງານໃນຮູບແບບ ເອກະສານຢ່າງດຽວ;
- ການເຮັດວຽກເປັນທີມງານທີ່ລົງເກັບກຳຂໍ້ມູນ ເປັນວິທີການຂອງການມີສ່ວນຮ່ວມຫຼາຍພາກສ່ວນ ແລະ ເຮັດໃຫ້ຂໍ້ມູນມີປະສິດທິພາບ;
- ການພັດທະນາ, ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ເຜີຍແຜ່ບັນດາຂໍ້ມູນນະວັດຕະກຳໃນຕໍ່ໜ້າ ຄວນໃຫ້ມີການເປີດກວ້າງ ແລະ ສ້າງຄວາມເຂົ້າໃຈ ຢ່າງເລິກເຊິ່ງ ເພື່ອສາມາດນຳໄປພັດທະນາວຽກງານ ກະສິກຳ, ປ່າໄມ້ ແລະ ພັດທະນາຊຸມນະບົດ;
- ຍ້ອນຂາດຄວາມເຂົ້າໃຈໃນຮູບແບບຂອງແບບຟອມ ແລະ ຄວາມໝາຍຂອງ ນະວັດຕະກຳ ເຮັດໃຫ້ ບາງພາກສ່ວນ ບໍ່ສາມາດສົ່ງຂໍ້ມູນໃຫ້ໄດ້ ແລະ ຕ້ອງໄດ້ລົງຕິດຕາມຕົວຈິງ.

4.2. ຂ້າຍຢູ່ຍາກ ແລະ ສິ່ງທ້າທາຍ:

- ອີງໃສ່ການຕິດຕາມເອກະສານ ໂດຍແຟກ ແລະ ໂທລະສັບ ເຮັດໃຫ້ມີຄວາມຈຳກັດ ໃນການສື່ສານ ແລະ ອະທິບາຍລາຍລະອຽດຂອງຕາຕະລາງໃນແບບຟອມຕື່ມຂໍ້ມູນ;
- ຂາດຄວາມເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບ ຄຳນິຍາມ ແລະ ຄວາມໝາຍຂອງຄຳວ່າ “ນະວັດຕະກຳ”;
- ມີຂໍ້ມູນທີ່ຫຼາຍ, ມີຄວາມຊັບຊ້ອນ ແລະ ມີຜູ້ຮັບຜິດຊອບຫຼາຍພາກສ່ວນ ເຮັດໃຫ້ເກີດຄວາມຊັກຊ້າໃນການປະກອບຂໍ້ມູນ ຍ້ອນວ່າຜູ້ຮັບຜິດຊອບ ຢູ່ແຂວງ ບໍ່ເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບ ແບບຟອມ ແລະ ການປະກອບຂໍ້ມູນ;
- ບາງແຂວງ ແມ່ນຍັງບໍ່ທັນໄດ້ກຳນົດຜູ້ຮັບຜິດຊອບ ແລະ ບາງເທື່ອຜູ້ຮັບເລື່ອງ ຫຍຸ້ງຍາກຄາພາລະກິດ ແລ້ວຍັງບໍ່ທັນໄດ້ມອບໝາຍໃຫ້ວິຊາການ ຫຼື ບໍ່ແນ່ໃຈວ່າຈະມອບໃຫ້ຜູ້ໃດ.
- ບາງແຂວງ ໄດ້ມອບວຽກຕ່າງ ໃຫ້ຫຼາຍພາກສ່ວນເຮັດ ແລະ ປັບປຸງຜູ້ຮັບຜິດຊອບໄປເລື້ອຍໆ ຍ້ອນຂາດຄວາມເຂົ້າໃຈ ແລະ ຜູ້ທີ່ມາຮັບຜິດຊອບໃໝ່ ກໍຕ້ອງໄດ້ທຳຄວາມເຂົ້າໃຈໃໝ່ ເຮັດໃຫ້ແກ່ຍາວເວລາໃນການປະກອບຂໍ້ມູນ.

V. ແຜນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນຕໍ່ໜ້າ ແລະ ຂໍ້ສະເໜີແນະ

5.1. ແຜນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນຕໍ່ໜ້າ

- ສືບຕໍ່ຕິດຕາມກັບບາງແຂວງ ທີ່ຍັງບໍ່ທັນໄດ້ສົ່ງຂໍ້ມູນ;
- ຈະຕ້ອງໄດ້ມີການວິເຄາະ ຫຼື ປັບປຸງຂໍ້ມູນ ຢູ່ເລື້ອຍໆ;
- ແລກປ່ຽນ ແລະ ເຜີຍແຜ່ຂໍ້ມູນ ກັບພາກສ່ວນທີ່ສົນໃຈ ໃນການສະໜັບສະໜູນນະວັດຕະກຳຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ;
- ແລກປ່ຽນ ແລະ ປະສານງານ ກັບຂັ້ນທ້ອງຖິ່ນ ໂດຍການກະຕຸ້ນໃຫ້ມີຜູ້ຮັບຜິດຊອບສະເພາະວຽກງານພັດທະນານະວັດຕະກຳ.

ນອກຈາກນີ້ ບັນດາຂໍ້ມູນທີ່ເກັບກຳໄດ້ ຍັງຈະສາມາດນຳໃຊ້:

- ສ້າງເປັນຖານຂໍ້ມູນ ແລະ ການຄົດເລືອກ ຫຼື ການຈັດລຽງບຸລະມະສິດນະວັດຕະກຳ;
- ເປັນບ່ອນອີງໃຫ້ແກ່ການສົ່ງເສີມດ້ານນະວັດຕະກຳຕ່າງໆ ແລະ ຜັນຂະຫຍາຍອອກສູ່ວົງກວ້າງ;
- ເປັນຂໍ້ມູນໃນການສ້າງແຜນການຄຸ້ມຄອງ, ນຳໃຊ້, ພັດທະນາ, ເຜີຍແຜ່, ສ້າງນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິກຳ ໃຫ້ແທດເໝາະກັບສະພາບເງື່ອນໄຂ ຂອງແຕ່ລະຂົງເຂດ.

5.2. ຂໍ້ສະເໜີແນະ

- ສະເໜີໃຫ້ມີການສືບຕໍ່ການສະໜັບສະໜູນໃນການເກັບກຳຂໍ້ມູນ ໂດຍສະເພາະການລົງເກັບກຳຂໍ້ມູນຕົວຈິງໃນພາກສະໜາມ ໃນແຂວງທີ່ບໍ່ທັນໄດ້ຂໍ້ມູນ ຫຼື ໃນບາງແຂວງທີ່ຂໍ້ມູນບໍ່ທັນຄົບຖ້ວນ;
- ຕ້ອງໄດ້ມີການຈັດຕັ້ງຄະນະຮັບຜິດຊອບໃນການສືບຕໍ່ການວິເຄາະ ຫຼື ປັບປຸງຂໍ້ມູນ ໃຫ້ເປັນລະບົບ ແລະ ຕໍ່ເນື່ອງ;
- ສ້າງຕັ້ງທີມງານສະເພາະກິດໃນຂັ້ນສູນກາງ ເພື່ອກະຕຸ້ນໃຫ້ມີຜູ້ຮັບຜິດຊອບສະເພາະວຽກງານພັດທະນານະວັດຕະກຳ; ແລະ
- ສະເໜີໃຫ້ມີການສະໜັບສະໜູນການສ້າງແຜນການຄຸ້ມຄອງ, ນຳໃຊ້, ພັດທະນາ, ເຜີຍແຜ່, ສ້າງນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິກຳ ດ້ານນະວັດຕະກຳ ກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ໃຫ້ແທດເໝາະກັບສະພາບເງື່ອນໄຂ ຂອງແຕ່ລະຂົງເຂດ.

ແສງສຸລິ ກົມມະເມືອງ

VI. ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ

ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 1: ຂໍ້ແນະນຳໃນການເກັບກຳຂໍ້ມູນບັນຊີນະວັດຕະກຳ ຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ
- ສະໜັບສະໜູນໂດຍ ໂຄງການກະສິກຳຮ່ວມສຳພັນ “CDAIS Project”;

I. ແມ່ນຫຍັງຄືນະວັດຕະກຳ ຕໍ່ບັນຫາການກະສິກຳ ໃນ ສປປ ລາວ?

- **ນະວັດຕະກຳໝາຍເຖິງ ‘ສິ່ງຂອງ, ເລື່ອງລາວ, ພຶດຕິກຳ, ຫຼື ການປະຕິບັດ**
- **ທີ່ແຕກຕ່າງຈາກບົກກະຕິ’.** ອີກຄວາມ ໝາຍອື່ນ, “ແມ່ນຫຍັງທີ່ແວກອອກຈາກຄວາມເປັນດັ່ງເດີມ ເຊັ່ນ ໃນຮູບແບບ ການຜະລິດ ກະສິກຳທີ່ແວກອອກຈາກ ວິທີການປະຕິບັດຂອງພື້ນທີ່ນັ້ນ?” ມັນມີແບບ ການເຄື່ອນໄຫວພິເສດ ຫຼື ການປະດິດສ້າງ, ກ່ຽວກັບທັງການປະຕິບັດໃນພາກສະໜາມ, ການຂັບເຄື່ອນ ຂອງອົງກອນ, ການປະສົມປະສານ ຂອງຕ້ອງໂສ້ມູນຄ່າ, ການສ້າງຄູ່ຮ່ວມງານກັບພາກສ່ວນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເຫຼົ່ານີ້ບໍ່.?
- ນະວັດຕະກຳມີຄວາມໝາຍວ່າ: **ບາງຢ່າງທີ່ມີປະສິດທິພາບແລະ ມີການດຳເນີນງານ, ບາງສິ່ງທີ່ ເປັນວຽກ ງານ.**

ໃນ ສປປ ລາວ, ມັນໝາຍເຖິງການປະສົມປະສານກັນຂອງ 4 ລັກສະນະ:

ມີໂຄງສ້າງຂອງກຸ່ມເປັນຢ່າງດີ + ມີເປົ້າໝາຍການຜະລິດທີ່ເຈາະຈົງ + ມີສະມາຊິກທີ່ຫ້າວຫັນຈຳນວນໜຶ່ງ (ຊຶ່ງບໍ່ ຈຳເປັນຕ້ອງແມ່ນຫົວໜ້າກຸ່ມທີ່ໄດ້ແຕ່ງຕັ້ງຢ່າງເປັນທາງການ) ທີ່ສາມາດຂັບເຄື່ອນການດຳເນີນງານ + ສະມາຊິກ ສ່ວນຫຼາຍມີຄວາມກະຕືລືລົ້ນແບ່ງປັນແນວຄວາມຄິດທີ່ຈະແຈ້ງອັນດຽວກັນ ກ່ຽວກັບເປົ້າ ໝາຍທີ່ພວກເຂົາຕ້ອງ ການຈະກ້າວໄປ.

- ມີເງື່ອນໄຂຫຍັງແດ່ທີ່ເຮັດໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນນະວັດຕະກຳ ຕໍ່ບັນຫາການກະສິກຳ ໃນ ສປປ ລາວ?
 - ກຸ່ມເປົ້າໝາຍໄດ້ສະແດງໃຫ້ເຫັນ ຢ່າງໜ້ອຍ ໜຶ່ງຄວາມສາມາດ (ເຕັກນິກການຜະລິດ, ການຄຸ້ມຄອງ ກອງ ທຶນຂອງກຸ່ມ, ການຕະຫຼາດ, ການຄຸ້ມຄອງກຸ່ມ, .). ທີ່ເດັ່ນ ຊຶ່ງສາມາດຕໍ່ຍອດໄດ້.
 - ມີທ່າແຮງດ້ານການຕະຫຼາດ (ຖ້ານະວັດຕະກຳນັ້ນມີເປົ້າໝາຍດ້ານຕ້ອງໂສ້ມູນຄ່າ) ຫຼື ຄວາມຈຳເປັນ ຕົວຈິງ (ຖ້ານະວັດຕະກຳນັ້ນມີເປົ້າໝາຍດ້ານອົງກອນ ຫຼື ຈຸດປະສົງທາງດ້ານການສ້າງອົງກອນ).
 - ນອນຢູ່ໃນແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດຂອງເມືອງ, ຊຶ່ງເປັນວິທີການທີ່ດີສຸດເພື່ອສ້າງການສະໜັບສະໜູນ ທີ່ ຍືນຍົງທາງດ້ານນະວັດຕະກຳ, ເຊິ່ງມັນດີຫວ່າງການສະໜັບສະໜູນແບບຕາມກຳນົດເວລາໃດໜຶ່ງ.
- ຈຸດປະສົງຂອງການສະໜັບສະໜູນນະວັດຕະກຳ ຕໍ່ບັນຫາການກະສິກຳໃນ ສປປ ລາວມີຫຍັງແດ່?

ຊ່ວຍກຸ່ມນຳພາວິທີການຄຸ້ມຄອງດ້ວຍຕົວພວກເຂົາເອງ ຂອງການພັດທະນາຄວາມສາມາດ ແລະ ທັກສະ ທີ່ ພວກເຂົາ ຈະຈຳເປັນໃຊ້ເພື່ອໃຫ້ມີຄວາມກ້າວໜ້າໄປຄ່ຽງຄູ່ກັບການບັນລຸຈຸດປະສົງຂອງພວກເຂົາ: ເຊິ່ງ ເອີ້ນວ່າ ຂະບວນການ “ທັງຮຽນທັງເຮັດ”.

II. ການຕື່ມຂໍ້ມູນເຂົ້າໃນແບບຟອມ

1. ລະບົບນະວັດຕະກຳ

ທ່ານຮຽກຊື່ນະວັດຕະກຳນີ້ຄືແນວໃດ? ລະບຸປະສົບການ/ບົດຮຽນກ່ຽວກັບລະບົບນະວັດຕະກຳ ເຊັ່ນ: ການ ລ້ຽງໝູ ຢູ່ເມືອງສະນະຄາມແຂວງວຽງຈັນ, ເຄືອຂ່າຍຊາວກະສິກອນ ປູກຜັກອິນຊີ ຢູ່ເມືອງໄຊທານີ, ສູນຮຽນຮູ້ ຊຸມຊົນ ເຂດເມືອງບຸນເໜືອ, ອື່ນໆ. **ກະລຸນາອ່ານຄຳນິຍາມ ຫຼື ຄວາມໝາຍຂອງ “ນະວັດຕະກຳ”. ໃນກໍລະນີທີ່**

ເປັນປຶ້ມຄູ່ມື ຫຼື ລະບຽບການ ຫຼື ການສຶກສາຄົ້ນຄ້ວາ ທີ່ບໍ່ແມ່ນ/ບໍ່ໄດ້ມີການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຫຼື ເຮັດຕົວຈິງ ຈະບໍ່ຖືວ່າເປັນນະວັດ ຕະກຳໄດ້.

2. ໄລຍະເວລາ

ໃຫ້ລະບຸໄລຍະເວລາ ຫຼື ວັນ/ເດືອນ/ປີ ຂອງລະບົບນະວັດຕະກຳ ດັ່ງກ່າວ (ຖ້າເປັນໄປໄດ້ ແມ່ນໃຫ້ລະບຸວ່າເມື່ອໃດທີ່ນະວັດຕະກຳນັ້ນເກີດຂຶ້ນ ເລີ່ມແຕ່ ...ເຖິງ ...).

3. ສະຖານທີ່

ລະບົບນະວັດຕະກຳດັ່ງກ່າວເກີດຂຶ້ນຢູ່ໃສ? ລະບົບນະວັດຕະກຳດັ່ງກ່າວເກີດຂຶ້ນຢູ່ ບ້ານ, ເມືອງ, ແຂວງ ໃດ? ກະຊວງຂຽນຊື່ບ້ານ, ເມືອງ, ແຂວງ ທີ່ນະວັດຕະກຳນັ້ນເກີດຂຶ້ນຢ່າງລະອຽດ.

- ໃນກໍລະນີທີ່ມີຫຼາຍບ້ານ ແຕ່ເມືອງດຽວ ໃຫ້ຂຽນຂໍ້ມູນຢູ່ໃນແຖວດຽວເລີຍ.
- ໃນກໍລະນີທີ່ມີຫຼາຍບ້ານ ແລະ ຫຼາຍເມືອງ, ໃຫ້ເພີ່ມແຖວ ແລະ ຂຽນຂໍ້ມູນໃສ່ເມືອງລະແຖວ. ເຊັ່ນດຽວກັບກໍລະນີທີ່ມີຫຼາຍແຂວງ ເຊິ່ງເອົາເມືອງເປັນຕົວກຳນົດແຖວ.

4. ອະທິບາຍລະອຽດກ່ຽວກັບນະວັດຕະກຳ

ເລືອກເອົາຕາມບັນຊີຂ້າງລຸ່ມນີ້ (ທ່ານສາມາດເລືອກເອົາໄດ້ຫຼາຍກ່ວາໜຶ່ງ) ໂດຍການຂຽນຕົວເລກໃສ່ໃນແບບຟອມ ເຊັ່ນ: 1,2,3. ຖ້າບໍ່ມີຕົວເລືອກໃຫ້ ໝາຍເອົາ 16 ພ້ອມກັບລະບຸວ່າເປັນນະວັດຕະກຳກ່ຽວກັບຫຍັງ?:

- 1) ການເຂົ້າເຖິງແຫຼ່ງເງິນກູ້
- 2) ການຄຸ້ມຄອງການຜະລິດ
- 3) ຊົນລະປະທານ
- 4) ປັດໃຈນຳເຂົ້າ
- 5) ການຄວບຄຸມສັດຕູພືດ
- 6) ປ່າໄມ້
- 7) ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດລະບົບຟາມ
- 8) ແນວພັນສັດ
- 9) ການໃຫ້ຄຳແນະນຳດ້ານກະສິກຳ
- 10) ລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານ
- 11) ການບໍລິຫານການເກັບກ່ຽວພືດ
- 12) ການປຸງແຕ່ງ/ແປຮູບ
- 13) ການສົ່ງເສີມດ້ານຄຸນນະພາບ
- 14) ຜູ້ປະກອບການດ້ານກະສິກຳ
- 15) ການຄຸ້ມຄອງລັດຢູ່ຂັ້ນທ້ອງຖິ່ນ
- 16) ອື່ນໆ (ກະລຸນາລະບຸລາຍລະອຽດ)

ຮູບແບບຂອງນະວັດຕະກຳ – ທ່ານກຳລັງເວົ້າເຖິງນະວັດຕະກຳໃນຮູບແບບໃດ? ກະລຸນາອີງໃສ່ ສາມຮູບແບບຂອງ ນະວັດຕະກຳ ທີ່ລະບຸໄວ້ຢູ່ໃນ ຖັນທີ 5, 6, 7:

5. ເຕັກນິກ

ນະວັດຕະກຳດັ່ງກ່າວແມ່ນຖືກຈັດວ່າເປັນດ້ານເຕັກນິກບໍ່? ກະລຸນາຕອບວ່າ **ແມ່ນ/ບໍ່ແມ່ນ/ບໍ່ຮູ້. ໃນກໍລະນີທີ່ບໍ່ສາມາດໃຈແຍກໄດ້ວ່າແມ່ນຫຼືບໍ່ແມ່ນ ໃຫ້ເລືອກເອົາ 'ບໍ່ຮູ້'.**

6. ອົງກອນ (ທຸກໆກິດຈະກຳ ທີ່ເຊື່ອມໂຍງ ກັບການດຳເນີນງານຂອງກຸ່ມ. ຕົວຢ່າງ: ສ້າງຕັ້ງກຸ່ມຊາວກະ ສິກອນ/ສ້າງຕັ້ງລະ ບຽບການ ຂອງກຸ່ມ/ສ້າງເງື່ອນໄຂການເຂົ້າ ຫາແຫຼ່ງທຶນສຳລັບກຸ່ມ)

ນະວັດຕະກຳດັ່ງກ່າວແມ່ນຖືກຈັດວ່າເປັນດ້ານອົງກອນ ບໍ່? ກະລຸນາຕອບວ່າ **ແມ່ນ/ບໍ່ແມ່ນ/ບໍ່ຮູ້. ໃນກໍລະນີ ທີ່ບໍ່ສາມາດໃຈແຍກໄດ້ວ່າແມ່ນຫຼືບໍ່ແມ່ນ ໃຫ້ເລືອກເອົາ 'ບໍ່ຮູ້'**

7. ການສະໜັບສະໜູນດ້ານກົງຈັກການຈັດຕັ້ງ (ທຸກໆກິດຈະກຳ ທີ່ເຊື່ອມໂຍງກັບ ການເຮັດວຽກຂອງ ພາກລັດ ຕົວຢ່າງ: ການອອກໃບຢັ້ງຢືນ, ການສົນທິສັນຍາ ...)

ນະວັດຕະກຳດັ່ງກ່າວແມ່ນຖືກຈັດວ່າເປັນດ້ານກົງຈັກການຈັດຕັ້ງ ບໍ່? ກະລຸນາຕອບວ່າ **ແມ່ນ/ບໍ່ແມ່ນ/ບໍ່ຮູ້. ໃນກໍລະນີ ທີ່ບໍ່ສາມາດໃຈແຍກໄດ້ວ່າແມ່ນຫຼືບໍ່ແມ່ນ ໃຫ້ເລືອກເອົາ 'ບໍ່ຮູ້'**

ຂັ້ນຕອນຕາມຕ່ອງໂສ້ມູນຄ່າ– ກະລຸນາລະບຸຂັ້ນຕອນທີ່ແທດເໝາະ ຢູ່ຕາມຕ່ອງໂສ້ມູນຄ່າ

8. ການໃຫ້ທຶນ/ການສະໜອງ

ນະວັດຕະກຳດັ່ງກ່າວ ຖືວ່າເປັນ ການໃຫ້ທຶນ/ການສະໜອງ ຫຼືບໍ່? ກະລຸນາຕອບວ່າ **ແມ່ນ/ບໍ່ແມ່ນ/ບໍ່ຮູ້. ໃນກໍລະນີ ທີ່ບໍ່ສາມາດໃຈແຍກໄດ້ວ່າແມ່ນຫຼືບໍ່ແມ່ນ ໃຫ້ເລືອກເອົາ 'ບໍ່ຮູ້'**

9. ການຜະລິດ

ນະວັດຕະກຳດັ່ງກ່າວ ຖືວ່າເປັນການຜະລິດ ຫຼືບໍ່? ກະລຸນາຕອບວ່າ **ແມ່ນ/ບໍ່ແມ່ນ /ບໍ່ຮູ້. ໃນກໍລະນີ ທີ່ບໍ່ສາມາດໃຈແຍກໄດ້ວ່າ ແມ່ນຫຼືບໍ່ແມ່ນ ໃຫ້ເລືອກເອົາ 'ບໍ່ຮູ້'**

10. ການປຸງແຕ່ງ/ ແປຮູບ

ນະວັດຕະກຳດັ່ງກ່າວ ຖືວ່າເປັນ ການປຸງແຕ່ງ/ແປຮູບ ບໍ່ຫຼື? ກະລຸນາຕອບວ່າ **ແມ່ນ/ບໍ່ແມ່ນ/ບໍ່ຮູ້. ໃນກໍລະນີ ທີ່ບໍ່ສາມາດໃຈແຍກໄດ້ວ່າ ແມ່ນຫຼືບໍ່ແມ່ນ ໃຫ້ເລືອກເອົາ 'ບໍ່ຮູ້'**

11. ການຕະຫຼາດ

ນະວັດຕະກຳດັ່ງກ່າວ ຖືວ່າເປັນ ການຕະຫຼາດ ຫຼືບໍ່? ກະລຸນາຕອບວ່າ **ແມ່ນ/ບໍ່ແມ່ນ/ບໍ່ຮູ້. ໃນກໍລະນີ ທີ່ບໍ່ສາມາດໃຈແຍກໄດ້ວ່າ ແມ່ນຫຼືບໍ່ແມ່ນ ໃຫ້ເລືອກເອົາ 'ບໍ່ຮູ້'**

ລະດັບຂອງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ – ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແມ່ນຢູ່ໃນລະດັບໃດ? ຢູ່ຂັ້ນໃດ?

12. ຂັ້ນຕອນເລີ່ມຕົ້ນ

ນະວັດຕະກຳດັ່ງກ່າວແມ່ນໄດ້ເລີ່ມຕົ້ນຈາກຂັ້ນໃດ? ກະລຸນາຂຽນຕົວເລກລົງໂດຍເລືອກເອົາຕາມຂັ້ນ ທີ່ໄດ້ເລີ່ມຕົ້ນ (ສາມາດເລືອກເອົາຫຼາຍກວ່າ ໜຶ່ງຂັ້ນ) ຂັ້ນບ້ານ (1)/ເມືອງ (2)/ແຂວງ (3)/ປະເທດ (4) ເຊັ່ນ: 1 ຫຼື 2 ຫຼື 3. ໃນກໍລະນີທີ່ມີຫຼາຍກວ່າ 1 ບ້ານ ແມ່ນຖືວ່າເປັນຂັ້ນເມືອງ ເລືອກເອົາ 2, ຫຼາຍກວ່າ 1 ເມືອງ ແມ່ນຖືວ່າຂັ້ນແຂວງ ເລືອກເອົາ 3, ຫຼາຍກວ່າ 1 ແຂວງ ຖືວ່າຂັ້ນປະເທດ ໃຫ້ເລືອກເອົາ 4.

13. ໃນປະຈຸບັນ

ໃນປະຈຸບັນ, ນະວັດຕະກຳດັ່ງກ່າວແມ່ນຢູ່ ຂັ້ນໃດ? ກະລຸນາຂຽນຕົວເລກລົງໂດຍເລືອກເອົາຕາມຂັ້ນ (ສາມາດເລືອກເອົາຫຼາຍກວ່າ ໜຶ່ງຂັ້ນ) ຂັ້ນບ້ານ (1)/ເມືອງ (2)/ແຂວງ (3)/ປະເທດ (4) ເຊັ່ນ: 1 ຫຼື 2 ຫຼື 3. ໃນກໍລະນີທີ່ມີຫຼາຍກວ່າ 1 ບ້ານ ແມ່ນຖືວ່າເປັນຂັ້ນເມືອງ ເລືອກເອົາ 2, ຫຼາຍກວ່າ 1 ເມືອງ ແມ່ນຖືວ່າຂັ້ນແຂວງ ເລືອກເອົາ 3, ຫຼາຍກວ່າ 1 ແຂວງ ຖືວ່າຂັ້ນປະເທດ ໃຫ້ເລືອກເອົາ 4.

14. ໃນອານາຄົດ (ເປົ້າໝາຍ)

ໃນອານາຄົດ, ນະວັດຕະກຳດັ່ງກ່າວແມ່ນເລັ່ງໃສ່ຂັ້ນໃດ? ກະລຸນາຂຽນຕົວເລກລົງໂດຍເລືອກເອົາຕາມຂັ້ນ (ສາມາດເລືອກເອົາຫຼາຍກວ່າ ໜຶ່ງຂັ້ນ) ຂັ້ນບ້ານ (1)/ເມືອງ (2)/ແຂວງ (3)/ປະເທດ (4) ເຊັ່ນ: 1 ຫຼື 2 ຫຼື 3. ໃນກໍລະນີທີ່ມີຫຼາຍກວ່າ 1 ບ້ານ ແມ່ນຖືວ່າເປັນຂັ້ນເມືອງ ເລືອກເອົາ 2, ຫຼາຍກວ່າ 1 ເມືອງ ແມ່ນຖືວ່າຂັ້ນແຂວງ ເລືອກເອົາ 3, ຫຼາຍກວ່າ 1 ແຂວງ ຖືວ່າຂັ້ນປະເທດ ໃຫ້ເລືອກເອົາ 4.

ພາກສ່ວນທີ່ໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມ– ແມ່ນພາກສ່ວນໃດແດ່ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມໃນນະວັດຕະກຳດັ່ງກ່າວ?

15. ຂັ້ນຕອນເລີ່ມຕົ້ນ

ພາກສ່ວນໃດແດ່ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມໃນຂັ້ນເລີ່ມຕົ້ນ (ຊາວກະສິກອນ/ຜູ້ຄ້າ/ນັກຄົ້ນຄວ້າ ...)? ທ່ານສາມາດເລືອກເອົາຫຼາຍກວ່າ ໜຶ່ງພາກສ່ວນ.

16. ໃນປະຈຸບັນ

ພາກສ່ວນໃດແດ່ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມໃນປະຈຸບັນ (ຊາວກະສິກອນ/ຜູ້ຄ້າ/ນັກຄົ້ນຄວ້າ ...)? ທ່ານສາມາດເລືອກເອົາຫຼາຍກວ່າ ໜຶ່ງພາກສ່ວນ?

17. ໃນອານາຄົດ

ພາກສ່ວນໃດແດ່ທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມໃນອານາຄົດ (ຊາວກະສິກອນ/ຜູ້ຄ້າ/ນັກຄົ້ນຄວ້າ ...)? ທ່ານສາມາດເລືອກເອົາຫຼາຍກວ່າ ໜຶ່ງພາກສ່ວນ?

ໂຄງການທີ່ໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມ – ມີໂຄງການໃດແດ່ທີ່ເຂົ້າຮ່ວມໃນນະວັດຕະກຳດັ່ງກ່າວ?

18. ໄດ້ຮັບການສະໜັບສະໜູນຈາກໂຄງການ

ກະລຸນາຂຽນລາຍຊື່ທຸກໆໂຄງການທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ (ຖ້າຫຼາຍກວ່າໜຶ່ງໂຄງການແມ່ນໃຫ້ ຕື່ມແຖວລົງໄປ ພ້ອມກັບລະບຸລາຍ ລະອຽດຕາມຖັນທີ 19 ແລະ 20)

19. ໄລຍະເວລາ (ວັນທີເລີ່ມຕົ້ນ/ສິ້ນສຸດ)

ລະບຸວັນ/ເດືອນ/ປີ (ເລີ່ມຕົ້ນ ເຖິງ ສິ້ນສຸດ) ທີ່ໂຄງການດັ່ງກ່າວໄດ້ມີສ່ວນຮ່ວມ

20. ການບໍລິການທີ່ເອົາໃຫ້/ສະໜອງໃຫ້

ມັນແມ່ນການບໍລິການອັນໃດທີ່ທາງໂຄງການສະໜອງໃຫ້?

21. ໜ້າທີ່ທີ່ໄດ້ເຮັດສຳເລັດ

ທ່ານບໍ່ຈຳເປັນທີ່ຈະຕ້ອງຕື່ມຂໍ້ມູນຢູ່ໃນຖັນນີ້!

ອົງການ/ອົງກອນທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມ

22. ອົງການ/ອົງກອນ

ຂຽນຊື່ແຈ້ງຂອງອົງການ/ອົງກອນ ທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມ. ຕົວຢ່າງ: ກົມປູກຝັງ, ກົມສົ່ງເສີມ, ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ, ຫ້ອງການກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ເມືອງ, ອົງການ GRET, ອົງການ CARE, ອົງການ OXFAM.

ບໍລິສັດກໍ່ຖືວ່າເປັນອົງກອນໜຶ່ງ. (ຖ້າຫຼາຍກວ່າໜຶ່ງອົງກອນແມ່ນໃຫ້ ຕື່ມແຖວລົງໄປ ພ້ອມກັບລະບຸລາຍລະອຽດຕາມຖັນທີ 23 ແລະ 24)

23. ໄລຍະເວລາ (ວັນທີເລີ່ມຕົ້ນ/ສິ້ນສຸດ)

ລະບຸວັນ/ເດືອນ/ປີ (ເລີ່ມຕົ້ນ ເຖິງ ສິ້ນສຸດ) ທີ່ອົງການ/ອົງກອນ ດັ່ງກ່າວໄດ້ມີສ່ວນຮ່ວມ

24. ການບໍລິການທີ່ເອົາໃຫ້/ສະໜອງໃຫ້

ມັນແມ່ນການບໍລິການອັນໃດທີ່ທາງອົງການ/ອົງກອນ ສະໜອງໃຫ້?

25. ໜ້າທີ່ທີ່ໄດ້ເຮັດສຳເລັດ

ທ່ານບໍ່ຈຳເປັນທີ່ຈະຕ້ອງຕື່ມຂໍ້ມູນຢູ່ໃນຖັນນີ້!

បេបផ្សងទី ១

[illegible]

1	Credit access	1)	ການເຂົ້າໄປຫຼາງເງິນ
2	Collective management of the production	2)	ການຄຸ້ມຄອງການຜະລິດ
3	Irrigation	3)	ຊີ້ນວ່າປະລາມ
4	Inputs	4)	ດິດໃຜ້ນ້ຳຂ້າ
5	Pest control	5)	ການຄວບຄຸມສັດຕູພືດ
6	Forestry	6)	ປ່າໄມ້
7	Farming practices	7)	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກວິຊາການ
8	Breeding	8)	ແນວຄົນສັດ
9	Agricultural Advice	9)	ການໃຫ້ຄຳແນະນຳການສຶກສາ
10	Information system	10)	ລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າຍສານ
11	Post-cropping operations	11)	ການວິຊາການປ່າປ່າກັງວິດ
12	Processing	12)	ການປັບປຸງຜະລິດ
13	Quality promotion	13)	ການສົ່ງເສີມຄຸນນະພາບ
14	Agricultural entrepreneurship	14)	ຈິດວິຊາການທຸກະສິກຳ
15	Territorial governance	15)	ການຄຸ້ມຄອງຜູ້ຊີ້ນຳທ້ອງຖິ່ນ
16	Others	16)	ອື່ນ (ໝວດລະຫວ່າງ)

ແບບຟອມທີ 2

ຊື່ບະລິດທະກຳ	ວັນເດືອນປີ	ສະຖານທີ່			ລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບບະລິດທະກຳທີ່ຖືກຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ												ຊຸມນະບານບະລິດທະກຳ		ຂັ້ນຕອນການຕັ້ງໄສມູນຄ່າ				ລະບົບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ			ເພີ່ມຕື່ມ								
		ແຂວງ	ເມືອງ	ບ້ານ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	ເຕັກນິກ	ວິກາສະ (ຊຸກຍູ້ກິດຈະກຳທີ່ເພື່ອມາໃບຢູ່ກັບການດຳເນີນງານຂອງກຸ່ມ. ຕົວຢ່າງ: ສ້າງຄຶ້ງກຸ່ມຊາວກະສິກອນສ້າງຕັ້ງລະບົບການສະໜອງກຸ່ມສ້າງງົບປະມານໄຂການເຂົ້າຕາມຜູ້ຮຽນສຳລັບກຸ່ມ)	ການສະໜັບສະໜູນດ້ານກຶກຳຈັດການກິດຈະກຳ (ຊຸກຍູ້ກິດຈະກຳທີ່ເພື່ອມາໃບຢູ່ກັບການຂັດແຍ້ງກະທຳຂອງສາທິລັດ ຕົວຢ່າງ: ການອອກໃບຢັ້ງຢືນ, ການພິຈາລະນາ)	ການໃຫ້ທຶນການສະໜອງ	ການບະລິດ	ການປຸງແຕ່ງແປງ	ການຕະຫຼາດ	ມື້ຕົ້ນ	ປະຈຸບັນ	ອານາຄົດ	ຊາວກະສິກອນ	ຜູ້ດຶກຂາຍ	ອາກາລິດ	ພິກາລິດ	
Innovation A	2016	Province A	District 1	Village 1	yes				yes									yes	yes			yes			yes							yes		
				Village 2	yes			yes		yes									yes	yes			yes											
				Village 3																														
				Village ...																														
			District 2	Village 1																														
				Village 2																														
				Village ...																														
			District 3	Village 1																														
				Village ...																														

ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 3: ໃບສະເໜີເກັບກຳຂໍ້ມູນ



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງ ກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້
ກົມນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິກຳ

ເລກທີ :...001.../ກບນ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ : 17.10.2019

ໜັງສືສະເໜີ

- ຮຽນ:** - ທ່ານ ຫົວໜ້າ ກົມ ແລະ ສະຖາບັນ ອ້ອມຂ້າງກະຊວງ ກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້.
- ທ່ານ ຫົວໜ້າ ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ແຂວງ ແລະ ນະຄອນຫຼວງ
- ເລື່ອງ:** ສະເໜີຂໍເກັບກຳຂໍ້ມູນບັນຊີລາຍການນະວັດຕະກຳ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບວຽກງານ ກະສິກຳ, ປ່າໄມ້ ແລະ ພັດທະນາຊຸມນະບົດ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບພາກສ່ວນຂອງທ່ານຮັບຜິດຊອບ.

- ອີງຕາມ ຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍ ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງກົມນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິກຳ, ສະບັບເລກທີ 3684/ກປ, ລົງວັນທີ 02 ສິງຫາ 2017.
- ອີງຕາມ ແຜນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂອງ ກົມນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິກຳ ປະຈຳປີ 2019.
- ອີງຕາມ ການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ສະເໜີ ຂອງ ກອງເລຂາສະພາວິທະຍາສາດເຕັກນິກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້, ເລກທີ 001/ກລສພ, ລົງວັນທີ 04 ມັງກອນ 2019.

ກົມນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິກຳ, ຂໍຖືເປັນກຽດສະເໜີມາຍັງທ່ານຊາບວ່າ: ທາງກົມພວກເຮົາມີຄວາມຈຳເປັນຕ້ອງໄດ້ເກັບກຳຂໍ້ມູນລາຍການນະວັດຕະກຳ (ນະວັດຕະກຳ: ບັນດາ ເຕັກນິກ, ວິທີການ, ລະບົບການຄຸ້ມຄອງ, ເຄື່ອງມື, ອຸປະກອນ, ພຶດຕິກຳ ຫຼື ການປະຕິບັດ) ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບ ວຽກງານການຜະລິດ, ການປຸງແຕ່ງກະສິກຳ, ປ່າໄມ້ ແລະ ວຽກພັດທະນາຊຸມນະບົດ ເພື່ອໄດ້ສັງລວມເປັນບັນຊີ ແລະ ສ້າງຖານຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບນະວັດຕະກຳທີ່ມີຢູ່ໃນ ສປປ. ລາວ. ທັງໝົດຈະເປັນບ່ອນອີງ ໃຫ້ແກ່ສິ່ງເສີມດ້ານນະວັດຕະກຳຕ່າງໆທີ່ຕິດພັນກັບເຕັກນິກວິທະຍາສາດກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້, ເປັນເຄື່ອງມືໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ຂະຫຍາຍອອກສູ່ວົງກວ້າງ ເພື່ອຊຸກຍູ້ການພັດທະນາວຽກງານ ກະສິກຳ, ປ່າໄມ້ ແລະ ພັດທະນາຊຸມນະບົດ, ທັງເປັນການສັງລວມລາຍງານໃຫ້ຂັ້ນເທິງທັນເວລາ ແລະ ເປັນຂໍ້ມູນໃນການຜັນຂະຫຍາຍ, ກຳນົດນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິກຳໃນອານາຄົດ.

ສຳລັບລາຍລະອຽດແມ່ນມີຮ່າງຕາຕະລາງເກັບຂໍ້ມູນ ແລະ ຂໍ້ແນະນຳໃນການເກັບ ບັນຊີລາຍການນະວັດຕະກຳ ຢູ່ໃນ ສປປ. ລາວ ຂັດຕິດມາພ້ອມນີ້.

ສະນັ້ນ, ຈຶ່ງສະເໜີມາຍັງທ່ານ ຊ່ວຍສັງລວມປະກອບຂໍ້ມູນບັນຊີລາຍການນະວັດຕະກຳ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບຂະແໜງການທີ່ທ່ານຮັບຜິດຊອບ ແລ້ວສົ່ງໃຫ້ ກົມນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິກຳ ພາຍໃນ ວັນທີ 18 ມັງກອນ 2019.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງສະເໜີມາຍັງທ່ານ ເພື່ອພິຈາລະນາປະກອບຂໍ້ມູນຕາມທາງຄວນດ້ວຍ.

ຫົວໜ້າກົມ



ເບີຕິດຕໍ່: ກົມນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິກຳ ໂທ: 021 417198,
- ທ. ແສງສຸລິ ກົມມະເມືອງ, ໂທ: 020 23054445, Email: sengsouly_meno@yahoo.com
-, ໂທ: 020, Email:

ສົມໄຊ ສີຊານິນ

ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 4: ລາຍຊື່ທີມວິຊາການທີ່ເຂົ້າຮ່ວມໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກຳ

**ຕາຕະລາງ 2 ລາຍຊື່ທີມວິຊາການທີ່ເຂົ້າຮ່ວມໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກຳ ການເກັບກຳລາຍການບັນຊີ
ນະວັດຕະກຳ ໃນ ສປປ ລາວ**

ລ/ດ	ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ	ຕຳແໜ່ງ ແລະ ບ່ອນປະຈຳການ	ໜ້າທີ່ໃນທີມ
1	ທ່ານ ແສງສຸລິ ກົມມະເມືອງ	ວິຊາການ, ກົມນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິກຳ	ເປັນຫົວໜ້າທີມ
2	ທ່ານ ນ. ລະອອງດາວ ສີຊິມພູ	ວິຊາການ, ກົມນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິກຳ	ເປັນຄະນະ
3	ທ່ານ ນ. ສຸດາຈັນ ສີສຸລາດ	ວິຊາການ, ກົມນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິກຳ	ເປັນຄະນະ
4	ທ່ານ ນ. ສີສະຫວັນ ວົງລໍຄຳ	ວິຊາການ, ກົມນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິກຳ	ເປັນຄະນະ
5	ທ່ານ ນ. ຈັນສິມ ຄຸນສົມບັດ	ວິຊາການ, ກົມນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິກຳ	ເປັນຄະນະ
6	ທ່ານ ນ. ໄກສອນ ສີຫາຈັກ	ວິຊາການ, ສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າກະສິກຳ, ປ່າໄມ້ ແລະ ພັດທະນາຊຸມນະບົດ	ເປັນຄະນະ
7	ທ່ານ ນ. ພັດສະນີ ພູທະວົງ	ວິຊາການ, ສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າກະສິກຳ, ປ່າໄມ້ ແລະ ພັດທະນາຊຸມນະບົດ	ເປັນຄະນະ
8	ທ່ານ ສັກໄຊ ບຸບຜາໄກສອນ	ວິຊາການ, ສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າກະສິກຳ, ປ່າໄມ້ ແລະ ພັດທະນາຊຸມນະບົດ	ເປັນຄະນະ
9	ທ່ານ ນ. ລຳມອນ ຄຳຜົນ	ວິຊາການ, ກົມພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ສະຫະກອນ	ເປັນຄະນະ
10	ທ່ານ ເພັດສາຄອນ ສຸລິຍະລາດ	ວິຊາການ, ກົມຄຸ້ມຄອງ ແລະ ພັດທະນາທີ່ດິນກະສິກຳ	ເປັນຄະນະ
11	ທ່ານ ຄຳຫຼ້າ ທຳມະຈັກ	ວິຊາການ, ກົມສົ່ງເສີມເຕັກນິກ ແລະ ປຸງແຕ່ງກະສິກຳ	ເປັນຄະນະ
12	ທ່ານ ສີພະຈັນ ວັນນະສີ	ຄະນະສິ່ງແວດລ້ອມ ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ	ເປັນຄະນະ
13	ທ່ານ ນ. ແສງພະຈັນ ສອນທະວິໄຊ	ຜູ້ປະສານງານໂຄງການ CDAIS	ເປັນຜູ້ອຳນວຍຄວາມສະດວກ
14	ທ່ານ Yann d'Aquino	ຊ່ຽວຊານສະເພາະດ້ານ ການວິເຄາະຖານຂໍ້ມູນ, ຈາກ CDAIS	ອອກແບບຟອມ ແລະ ວິເຄາະຂໍ້ມູນລົງແຜນທີ່